



SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIBENIKA

SLUŽBENO GLASILO GRADA ŠIBENIKA

Godište I	Šibenik, 16. lipnja 2008.	Broj 4
-----------	---------------------------	--------

ISSN 1846-825X

SADRŽAJ

I. GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

12. Odluka o komunalnom redu	2
13. Godišnji obračun Proračuna Grada Šibenika za 2007. godinu	18
14. Odluka o raspodjeli rezultata za 2007. godinu	19
15. Odluka o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja na području Grada Šibenika	20
16. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Šibenika za 2008. godinu	20
17. Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22
18. Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Šibenika za 2008. godinu	23
19. Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja na području Grada Šibenika	24
20. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Fausta Vrančića Šibenik	24
21. Rješenje o imenovanju članova Savjeta mladih Grada Šibenika	25
22. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja Grada Šibenika	25
23. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Muzeja Grada Šibenika	26
24. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta, Šibenik	26
25. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice "Juraj Šižgorić", Šibenik	26

26. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Gradskih vrtića, Šibenik	27
27. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Javne ustanove "Športski objekti Šibenik", Šibenik	27
28. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Skupštine trgovačkog društva Podi Šibenik, d.o.o.	27
29. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Skupštine trgovačkog društva Vodovod i odvodnja d.o.o.	28
30. Rješenje o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje Grada Šibenika	28
31. Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2007. godini	28
32. Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2007. godini ...	31
33. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Šibenskog kazališta za 2007. godinu	35
34. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Gradske knjižnice "Juraj Šižgorić" u 2007. godini	35
35. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Muzeja Grada Šibenika u 2007. godini	35
36. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Šibenika u 2007. godini	36

II. GRADSKO POGLAVARSTVO

11. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Šibenika za 2008. godinu	36
12. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o pravima iz radnog odnosa službenika i namještenika Gradske uprave Grada Šibenika	39

13. Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika	39
14. Zaključak o podmirenju dugovanja trgovačkog društva Otok mladosti d.o.o. iz Proračuna Grada Šibenika za 2008. godinu	40
15. Zaključak o uključivanju u organizaciju 5. sportskih susreta umirovljenika Hrvatske”	40
16. Zaključak o Marketing programu - scenariju organizacije 4. “Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku	41

17. Rješenje o imenovanju dva člana Povjerenstva za rješavanje po žalbama u provođenju izbora za upis u Gradske vrtiće Šibenik	41
18. Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Šibenika	42
19. Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za pripremu i organizaciju 4. “Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku	42

I. GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

12

Na temelju članka 16. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 31. Statuta Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

ODLUKU o komunalnom redu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red i utvrđuju mjere za njegovo provođenje, a naročito odredbe o:

- I. uređenju naselja,
- II. održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
- III. korištenju javnih površina,
- IV. skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
- V. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- VI. držanju životinja,
- VII. uklanjanju snijega i leda,
- VIII. mjerama za provođenje komunalnog reda ,
- IX. uređenju i mjerama za provođenje komunalnog reda u Staroj gradskoj jezgri,
- X. prekršajnim odredbama, te
- XI. prijelaznim i završnim odredbama.

Članak 2.

Zbog specifičnosti, različitosti i širine obuhvata ove Odluke, teritorijalni pojmovi obuhvaćaju slijedeća područja:

1. Grad Šibenik obuhvaća sva naselja navedena u stavku 2. Statuta Grada Šibenika

2. Stara gradska jezgra grada Šibenika obuhvaća dio naselja Šibenika omeđena na istoku

Ulicom Vladimira Nazora, na sjeveru Ulicom kralja Zvonimira i Zagrađem, a na zapadu vanjskim starim gradskim zidom do Obale prvoboraca.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvoreni odvodni kanali, trgovi, parkovi, dječja igrališta i javne prometne površine, dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, te ostale površine na kojima se obavlja kolni i pješački promet, kao i druge površine u vlasništvu Grada Šibenika.

I UREĐENJE NASELJA

1. Označavanje ulica, trgova i zgrada

Članak 4.

Ulice i trgovi i zgrade u Gradu Šibeniku moraju biti označene natpisnim pločama a svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem.

Nadležno upravno tijelo za komunalne djelatnosti i gospodarstvo pribavlja ploče s imenima naselja, ulica i trgova.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je pločicu s brojem zgrade o svom trošku pribaviti i postaviti najkasnije do početka korištenja zgrade.

Ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način utvrđen Odlukom o označavanju ulica, trgova i zgrada.

2. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada

Članak 5.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, podrumski otvori, krovni i drugi oluci, krovovi, dimnjaci i sl.) moraju biti ispravni

i uredni, a sva oštećenja usred dotrajalosti, loma, neispravnosti i sl. moraju vlasnici zgrada ukloniti i popraviti.

Do popravka oštećenja moraju se primjereno zaštititi, a ta zaštita mora se održavati u urednom stanju. Zgrade koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagršuju opći izgled ulice ili trga moraju vlasnici zgrada urediti, održavati, popravljati i obojiti.

Radovima iz prethodnog stavka ne smiju se mijenjati uvjeti po kojima je objekt izgrađen, osim uz pribavljenu dozvolu.

Članak 6.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima zgrada šarati, crtati, lijepiti plakate ili na bilo koji drugi način oštećivati ili onečišćavati vanjski izgled zgrade.

Iznimno, uz odobrenje nadležnog upravnog tijela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša dozvoljava se oslikavanje pojedinih vanjskih dijelova zgrade ili drugih objekata.

3. Uređenje i održavanje dvorišta i ograda oko zgrada

Članak 7.

Zelene površine, vrtovi, voćnjaci, samonikla stabla, dvorišta i slične površine oko zgrada moraju biti čisti, uredno održavani i primjereno ograđeni.

Ograde uz javne površine moraju biti izvedene tako da se uklapaju u okolni izgled, da ne smetaju prolaznicima i prometu, te da se uredno održavaju.

4. Javno oglašavanje

Članak 8.

Javnim oglašavanjem u smislu ove Odluke se smatra postavljanje plakata, oglasa, transparenata, obavijesti, proglašenja i osmrtnica na način da se lijepo, pričvršćuju ili vješaju na za to postavljene oglasne ploče, oglasna mjesta, oglasne stupove i ormariće, odnosno druga za tu svrhu određena mjesta (u daljnjem tekstu: oglasna mjesta).

Javno oglašavanje uređuje se putem koncesije, uz uvjet da Grad Šibenik s vlasnicima objekata prethodno zaključi ugovore o korištenju fasada za navedenu svrhu.

Gradsko poglavarstvo donosi Pravilnik kojim se utvrđuje postupak postavljanja oznaka, uređaja i urbane opreme na području Grada Šibenika.

Članak 9.

Pružanje usluga javnog oglašavanja na nepokretnim i trajno postavljenim oglasnim pločama, oglasnim stupovima i ormarićima može obavljati samo fizička ili pravna osoba koju odredi Gradsko poglavarstvo na temelju ugovora o koncesiji.

Članak 10.

Uz postojeća oglasna mjesta (na trgu Kralja Držislava, u ulici Kralja Tomislava kod prod. "Borovo", na Trgu "Medulić", u ul. S. Radića kod urara Paića, na zgradi Županije, u Riječkoj ulici, ul. Kralja Zvonimira, u ul. A. Starčevića kod autobusnog stajališta i u Težačkoj ulici), novi objekti iz članka 8. i 9. ove Odluke, te oznake, uređaji i urbana oprema postavljaju se na temelju odobrenja nadležnog upravnog tijela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Za postavljanje oznaka, uređaja i urbane opreme prema Pravilniku u I zoni (Stara gradska jezgra), potrebna je i suglasnost Konzervatorskog odjela.

Članak 11.

Iznimno od odredbe članka 8. i 9. ove Odluke samostalno za vlastite potrebe smiju javno oglašavati kulturne i obrazovne ustanove, vjerske institucije, športska društva, javna trgovačka društva te druge pravne osobe koje posjeduju svoja oglasna mjesta.

5. Isticanje zastava i ukrasnih obilježja

Članak 12.

Zastava Republike Hrvatske ističe se na javnim površinama u dane državnih blagdana Republike Hrvatske, na Dan Grada Šibenika, u danima žalosti u Republici Hrvatskoj, u drugim prilikama utvrđenim zakonom, a može se isticati pri javnim skupovima (političkim, znanstvenim, kulturnoumjetničkim, športskim i drugim) i to:

- ispred Krešimirova doma,
- na Obali Hrvatske mornarice,
- na tvrđavi Sv. Mihovila,
- na zvoniku crkve Sv. Ivana,
- na Obali dr. Franje Tuđmana i
- u naseljima koja teritorijalno pripadaju Gradu Šibeniku po odluci vijeća mjesnih odbora.

Zastave na tvrđavi Sv. Mihovila, na zvoniku crkve Sv. Ivana i na Obali dr. Franje Tuđmana (ispred zgrade Šibensko-kninske županije), ističu se tijekom cijele godine.

U vrijeme Međunarodnog dječjeg festivala zastave se ističu prema odluci Gradskog poglavarstva.

Pokraj zastave Republike Hrvatske mogu se isticati zastave Grada Šibenika i Šibensko-kninske županije.

Članak 13.

Zastave postavljaju i brinu se o njihovom izgledu vlasnici i korisnici poslovnih zgrada. Na mjestima iz čl. 12. ove Odluke zastave postavljaju pravna ili fizička osobe koju odredi Gradsko poglavarstvo.

Zastave, koplja i postolja za zastave moraju biti jednoobrazni.

Zastave se ističu dan prije, a skidaju se slijedeći dan nakon državnog praznika, blagdana, političke ili druge prigode.

Članak 14.

Ukrasne, reklamne i druge zastave, te posebno uređenje naselja postavljanjem dodatne opreme, uređaja i pratećeg dekora u vrijeme državnih, vjerskih i drugih blagdana, obrednih, sportskih i drugih manifestacija obavlja se po odobrenju Upravnog odjela za gospodarenje gradskom imovinom.

Pod posebnim uređenjem naselja razumijeva se i postavljanje uređaja i opreme u svrhu adekvatne noćne prezentacije građevina.

6. Izlozi

Članak 15.

Izlozi ili izložbeni ormarići te slični objekti za izlaganje robe vidljivi s javno prometne površine moraju biti izgrađeni od kvalitetnog materijala i u skladu s izgledom zgrade.

Članak 16.

Stakla i okviri na izlozima moraju se redovito čistiti i održavati.

Oglašavanja ili obavijesti moraju se isticati u izlozima samo na način da su uklopljeni s izloženom robom, a ne smiju se lijepiti na stakla.

Članak 17.

Izlozi poslovne prostorije u prizemlju zgrade vidljivi s javne prometne površine moraju biti rasvijetljeni čitavu noć.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi ukusno i stručno, a izlozi moraju biti atraktivni i češće se preuređivati.

Posebno se moraju urediti i dekorirati za dane državnih blagdana.

Članak 18.

Zabranjeno je vješanje robe i ostalih predmeta, koji su predmet prodaje u poslovnoj prostoriji, na vrata, prozore ili na okvire i na pročelje zgrade gdje se poslovna prostorija nalazi.

Zabranjeno je izloge upotrebljavati za skladištenje robe radi prodaje i za držanje ambalaže.

Otvori poslovnih prostorija koji se privremeno ne koriste zbog preuređenje, preseljenja i sličnog, moraju biti prekriveni prikladnim materijalom.

7. Orijehtacijski planovi, javni satovi, telefonske govornice, objekti javne rasvjete i slični objekti

Članak 19.

Orijehtacijski planovi, javni satovi, telefonske govornice, poštanske kutije, javni vodoskoci, javni zahodi, klupe za odmor i objekti komunalne opreme koji služe općoj uporabi, smiju se izgrađivati ili postavljati samo na osnovi odobrenja nadležnog upravnog tijela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Članak 20.

Radi izvješćivanja turista i građana, pravna ili fizička osoba kojoj se ugovorom o koncesiji povjeri javno oglašavanje, dužna je postaviti i održavati orijentacijske planove na mjesta koja odredi za prostorno planiranje i zaštitu okoliša u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Šibenika.

U orijentacijskim planovima moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, najznačajniji kulturno povijesni objekti te važne upravne, uslužne i druge institucije Grada Šibenika.

Članak 21.

Na važnijim križanjima i trgovima kao i drugim prikladnim mjestima postavljaju se javni satovi.

Pravne i fizičke osobe mogu postavljati satove na zgradama koje koriste ili na drugim mjestima uz odobrenje nadležnog upravnog tijela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Satovi iz stavka 1. i 2. ovog članka moraju se držati u ispravnom stanju.

Članak 22.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavlja pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija.

Navedene pravne osobe dužne su svoje naprave održavati u ispravnom stanju i uredne, te kvarove uklanjati.

Članak 23.

Javne vodoskoke, javne fontane i slično održava i brine se o njima pravna ili fizička osoba kojoj to povjeri Gradsko poglavarstvo na temelju ugovora.

Članak 24.

Klupe za odmor prolaznika i šetača postavljaju se prema rasporedu koji donosi nadležno upravno tijelo za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, a za njihovo održavanje brine se pravna ili fizička osoba kojoj to povjeri Gradsko poglavarstvo.

Članak 25.

Javni zahodi moraju biti uredni i ispravni, suvremeno opremljeni, te vidljivo obilježeni sa istaknutim radnim vremenom.

Članak 26.

Javne prometne površine, ulice, pothodnici i pješački prijelazi trebaju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti suvremeno, funkcionalno i estetski izvedena uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja, posebno Stare gradske jezgre grada Šibenika, trgova, spomenika, pojedinih zgrada, obale i tome slično.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, što znači dotrajale žarulje mijenjati, rasvjetne stupove i rasvjetna tijela popravljati, bojati i slično, a koje poslove obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su poslovi povjereni.

Članak 27.

Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje i onečišćavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka mogu se uz odobrenje nadležnog upravnog tijela za gospodarenje gradskom imovinom postavljati prigodne zastavice i drugi ukrasi, ako to ne smeta namjeni rasvjetnog tijela.

Članak 28.

Posebno osvjtljenje u dane blagdana i u ostalim prigodama obavlja se prema Programu o prigodnom blagdanskom ukrašavanju kojeg donosi Povjerenstvo imenovano od Gradskog poglavarstva.

8. Uređenje i održavanje zelenih površina

Članak 29.

Zelene površine podižu se i oblikuju prema projektu o izgradnji i uređenju zelenih površina u skladu s detaljnim urbanističkim planovima.

Kod izgradnje novih stambenih, gospodarskih i ostalih objekata investitor je dužan urediti pripadajući okoliš neovisno o uporabnoj dozvoli objekta.

Članak 30.

Javne zelene površine moraju se održavati tako da služe svrsi kojoj su namijenjene i svojim izgledom uljepšavaju naselje.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja nadležnog upravnog tijela za gospodarenje gradskom imovinom obavljati bilo kakvi radovi, osim održavanja tih površina.

Članak 31.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebno:

- obnova biljnog materijala,
- rezanje i oblikovanje stabala i grmlja,
- okopavanje bilja,
- košenje trave,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i ostalog materijala,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti,
- uništavanje biljnih štetnika,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnim zelenim površinama (popravak klupa, košara za otpatke, bojanje i sl.),
- postavljanje zaštitnih ograda,
- postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javno

zelene površine,

- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštene javno zelene površine,

Održavanje javnih zelenih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjerenjeno obavljanje tih poslova.

Članak 32.

Javna zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

Članak 33.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjerenjeno uređenje i održavanje javnih zelenih površina dužno je redovito uklanjati suhe i bolesne grane ili stabla, uz obvezu da se uklonjena stabla zamijene novima.

Članak 34.

Prilikom radova na površinama na kojima postoje pojedinačna stabla, ista se moraju zaštititi od oštećenja.

Stabla i grane koji zaklanjaju prometne znakove, smetaju prometu i zračnim vodovima, sječi ili uklanjati može samo ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz javne prometne površine mora se uredno održavati tako da ne ometa preglednost i sigurnost prometa.

Članak 35.

Unutar javnih zelenih površina dopušteno je postavljanje podzemnih energetske vodova uz odobrenje nadležnog upravnog tijela za gospodarenje gradskom imovinom i obvezu izvođača da uspostavi stanje javne zelene površine kako je bilo prije početka radova.

Članak 36.

Radi zaštite javnih zelenih površina zabranjuje se:

- oštećenje stabala (guljenje kore, zarezivanje, kidanje, lomljenje i penjanje),
- uništavanje travnjaka i cvijetnjaka,
- iskopavanje i odnošenje zemlje i bilja,
- bacanje papira i otpadaka,
- dovođenje i puštanje životinja,
- ispuštanje motornih ulja, otpadnih voda, kiselina i sličnih zagađivanja,
- loženje vatre i potpaljivanje stabala,
- pranje vozila,
- odlaganje građevinskog i drugog materijala,
- vožnja biciklom, automobilom, motorom ili sličnim vozilima,
- parkiranje i ostavljanje vozila,
- oštećivanje opreme (ograda, ogradnih stupića, javne rasvjete, klupa i sl.),
- obavljanje bilo koje druge radnje kojima se devastiraju javne zelene površine.

Članak 37.

Posebno se zabranjuje sječa, rezanje i uklanjanje rijetkog ili za ovo područje karakterističnog i hortikulturno vrijednog drveća.

Članak 38.

Pravna ili fizička osoba koja učini štetu na javnim zelenim površinama svojim štetnim radnjama ili upotrebom vozila, dužna je nadoknaditi počinjenu štetu.

U slučaju da se kod štete prouzrokovane upotrebom vozila, ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu, teretit će se vlasnik vozila kojim je šteta počinjena.

Članak 39.

Nadležno upravno tijelo za komunalne djelatnosti i gospodarstvo naložiti će vlasniku, odnosno korisniku zelene površine uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla odnosno granja koje smeta prometu, zaklanja rasvjetu javnih površina, naslanja se na električnu ili telefonske vodove, ili bi svojim padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično.

Šteta koja nastane padom stabla ili granja iz stavka 1. ovog članka dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik površine gdje se je stablo nalazilo.

Članak 40.

Vlasnik ili korisnik neobrađene zelene površine mora redovito s te površine uklanjati korov i otpatke.

Raslinje, voćke, ograde od ukrasne živice, posude sa ukrasnim zelenilom i sl. moraju se uredno održavati, uređivati te orezivati tako da ne prelaze zamišljenu graničnu liniju javne površine odnosno ne smetaju pješaćkom ni kolnom prometu.

Vlasnici ili korisnici zidova oko stambenih objekata ili zelenih površina moraju sa zidova jednom godišnje skidati korov.

Ako vlasnici ili korisnici ne obavljaju potrebne radove na održavanju zelenih površina i zelenila na njima, te radove će izvršiti pravna ili fizička osoba po nalogu nadležnog upravnog tijela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo, a na teret vlasnika ili korisnika.

Članak 41.

Ograđene zelene površine gospodarskih objekata moraju se hortikulturno trajno održavati.

Dvorišta stambenih i poslovnih zgrada moraju se održavati čisto i uredno. Ako to ne smeta funkcionalnom korištenju prostora, moraju biti hortikulturno uređena.

Vlasnici kamenih ogradnih zidova zidanih u suho ili ograđenih bodljikavom žicom moraju urediti svoje vlasništvo o vlastitom trošku prema primjerenim urbanim standardima.

9. Površine za šport, dječja igrališta, izletišta i slični prostori

Članak 42.

Rekreacijske površine, športska i dječja igrališta i ostali športski objekti kao i uređaji na njima, te i oni objekti i uređaji na njima koji su namijenjeni javnim priredbama moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na ulazima i prilazima terenima i objektima iz prethodnog stavka na pogodan način mora biti istaknuto obavještenje o korisniku, plan terena ili objekta i odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata i uređaja brinu se pravne i fizičke osobe koje tim površinama i objektima upravljaju, odnosno koje ih koriste.

10. Kolodvori, luke, stajališta i parkirališta

Članak 43.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i predprostori pred kolodvorom i čekaonicama željezničkog, autobusnog, pomorskog prometa moraju biti uredno održavani i u ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti kao i nasadi koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvorima, odnosno otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni, ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici odnosno ovlašteni korisnici kolodvora trebaju odmah ukloniti.

Na za to određenom mjestu na javnim površinama dozvoljeno je vlasnicima držati brodice najviše do trideset dana.

Stajališta gradskog prometa moraju biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajališta gradskog prometa moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se popraviti.

Članak 44.

Autobusna stajališta linijskog prijevoza putnika u lokalnom cestovnom prometu na području Grada Šibenika određuju se posebnom odlukom.

Na autobusnim stajalištima i brodskim pristaništima mora biti istaknut izvod iz važećeg reda vožnje.

Članak 45.

Uređenje, održavanje i korištenje javnih gradskih parkirališta određuje se posebnom odlukom.

11. Tržnice na malo

Članak 46.

Lokacije tržnica na malo u gradu određuje Gradsko poglavarstvo.

Prostor tržnica na malo na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima, moraju biti čiste i uredne, o čemu se brine trgovačko društvo koje obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo.

Tržni red donosi trgovačko društvo, a mora biti istaknut na svakom ulazu na tržnicu, te na drugim prikladnim mjestima.

Tržnim redom određuje se naročito:

- radno vrijeme,
- vrijeme dostave proizvoda na tržnici,
- raspored štandova, kioska i drugih naprava,
- čišćenje i održavanje.

Odredbе stavka 2., 3. i 4. ovog članka odnose se i na rad ribarnice.

Članak 47.

Zabranjena je prodaja i izlaganje poljoprivrednih i drugih roba, a posebno ribe izvan tržnog prostora bez odobrenja Komisije za provedbu natječaja za raspolaganje s nekretninama.

Nalog o zabrani iz stavka 1. ovog članka s rokom uklanjanja roba donosi komunalni redar.

Ako prodavatelj ne postupi po nalogu komunalnog redara roba će se oduzeti i predati javnoj kuhinji Caritasu, ili drugoj humanitarnoj ustanovi ili uništiti.

12. Red kod gradnje, istovara i utovara roba i materijala

Članak 48.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala i opreme kao i drugih radova koje služi građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište.

Za potrebe navedene u prethodnom stavku privremeno se mogu koristiti i dijelovi javne prometne površine i neizgrađeni i neiskorišteni dijelovi gradskog zemljišta, o čemu izvođač radova ili investitor zaključuje posebni ugovor s nadležnim upravnim tijelom za gospodarenje gradskom imovinom. Ako se građevni materijal iskrcava u drvoredima i parkovima, tada se stabla moraju zaštititi na način da se deblo oplatom obloži do početka krošnje.

Članak 49.

Kod izvođenja radova navedenih u prethodnom članku mora se osigurati prolaz za pješake i prohodnost kolnika. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom, a noću se mora propisno označiti i osvijetliti s više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprječava oticanje oborinske vode.

Članak 50.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da

se zemlja ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Javno prometna površina ispod skela može se izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dođe do visine stropa nad prizemljem. Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3 metra iznad hodnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može odvijati normalan pješački promet.

Uz vodoravnu treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov mora prema ulici sezati izvan pravca skele. Ako zaštitno krovište prelazi na kolnik, mora se ispod krovišta ostaviti slobodan prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje kolnog prometa.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi za vrijeme duža od 15 dana, komunalni redar može naložiti uklanjanje skele i ostalog materijala s javne površine.

Članak 51.

Ako se javna površina koristi za istovar ili utovar rastresitog građevinskog materijala (šut i sl.), tada se na nju smije odložiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u jednom danu.

Otpadni građevni materijal mora se odvesti u roku od 24 sata.

Zabranjeno je materijal iz prethodnog stavka odlagati uz drveće, ili na odlagalištima za kućni otpad.

Članak 52.

Ugovorni korisnik zauzete javne površine dužan je najkasnije u roku 24 sata po završetku radova gradnje, obavijestiti nadležno upravno tijelo za komunalne djelatnosti i gospodarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna, a prije toga će zemljište dovesti u prvobitno stanje.

Komunalni redar će izvršiti pregled korištene javne površine i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje ili slične posljedice njezinog korištenja, naložit će korisniku da u određenom roku o svom trošku dovede korišteni prostor u prvobitno stanje.

Članak 53.

Utovar, istovar robe i materijala mora se obavljati u prvom redu u zgradama i na zemljištu izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, zbog nedostatka prostora ili kolnog ulaza, može se istovar ili utovar privremeno izvršiti na javnim površinama.

Utovar i istovar robe mora se odvijati brzo i bez zastoja tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prolaznika.

Ako se roba mora istovariti na javnu površinu, onda je treba složiti tako da ne smeta prometu i mora se odmah uklanjati.

Članak 54.

Vrijeme, način i uvjete zabrane izvođenja građevinskih radova u turističkoj sezoni utvrđuje Gradsko vijeće.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 55.

Pod održavanjem čistoće javnih površina u smislu ove Odluke smatra se:

1. održavanje čistoće javnih površina,
2. održavanje javnih zahoda,

1. Održavanje čistoće javnih površina

Članak 56.

Pod održavanjem čistoće javnih površina u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

- ručno i strojno pometanje,
- strojno i ručno pranje,
- čišćenje odvodnih jaraka i slivnika,
- postavljanje, pražnjenje, čišćenje i održavanje košarica za otpad,
- uklanjanje s javnih površina svih vrsta glomaznog otpada (bijele tehnike, plastičnih predmeta i sl.),
- odvoz skupljenog otpada s javnih površina na odlagalište,

Otpadni građevni materijal, zemlja, granje od podrezivanja i sl. ne smatra se redovnim glomaznim otpadom u smislu ove Odluke.

Članak 57.

Izvođač građevinskih i drugih radova obavezan je o svom trošku:

- prilikom čišćenja i orezivanja drveća i grmlja i uređivanja javnog zelenila mora sav materijal i otpatke odmah ukloniti o svom trošku,
- brinuti se za čišćenje javne površine pred gradilištem dokle god stiže širenje prašine ili ostale prljavštine sa gradilišta,
- brinuti se za sprječavanje širenja prašine (polijevanjem ili sličnim preventivnim mjerama),
- čistiti vozila prije polaska s gradilišta tako da s njih ne pada blato ili drugi otpaci na javnu površinu,
- u roku od 1 dana nakon završetka radova i očistiti gradilište.
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski i drugi materijal tako da ne ometa promet, slobodno oticanje oborinskih voda i da se materijal ne raznosi po javnoj površini.

Članak 58.

Pravna ili fizička osoba koja se bavi transportnim, trgovačkim, građevinskim i drugim djelatnostima, te

cestovni prijevoznici obavezni su prilikom prijevoza spriječiti rasipanje materijala i širenje prašine ili neugodnog zadaha po javnim površinama.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada dužna su održavati svoja vozila i ostalu opremu (posude za otpad i ostalo) te odlagališta kućnog i glomaznog otpada u čistom i urednom stanju.

Prilikom prijevoza materijala u kojem ima tekućine, obavezni su brinuti se da se tekućina ne cijedi ili na drugi način ne rasipa.

U slučaju onečišćenja javne površine u tijeku prijevoza prijevoznik je obavezan odmah poduzeti mjere da se stvorena nečistoća odstrani. Prilikom zaustavljanja vozila na javnoj površini zbog utovara ili istovara, vozač je obavezan ugasiti motor vozila, osim vozila čiji uređaji za utovar i istovar rade izravno preko motora.

Članak 59.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada obvezno je poslije prometne nezgode u naselju odstraniti s javne površine sve tragove, osim u slučajevima kada su za održavanje prometnice nadležne HC ili ŽUC.

Članak 60.

Korisnici javnih površina koji su im privremeno dane na korištenje po odredbama posebne odluke, kao i korisnici drugih javnih površina moraju se brinuti o održavanju čistoće na tim površinama, te o odvozu kućnog i glomaznog otpada s tih površina.

Članak 61.

Površine ispred poslovnih i stambenih zgrada, koje se koriste za potrebe poslovnog prostora ili potrebe stanova, obavezni su čistiti korisnici poslovnog prostora odnosno stanari.

Svi korisnici javnih površina dužni su o svom trošku ne samo očistiti, nego i istu dovesti u prvobitno stanje.

Članak 62.

Na javnim površinama ne smije se ostavljati niti bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćavati, a posebice se zabranjuje:

- odlaganje građevinskog ili drugog otpada bez odobrenja,
- ostavljanje predmeta, naprava i strojeva koje mogu ozlijediti ili uprljati prolaznike,
- bacanje papira, ostatke jela, opušaka, praznih kutija cigareta, šibica i drugih otpadaka po javnim površinama,
- uništavanje ili oštećivanje sabirnih košarica za otpad postavljenih na javnim mjestima te bacanje kućnog otpada u te košarice,

- istovar ili smještaj otpada izvan utvrđenih odlagališta ili posuda za otpad,
- oštećivanje ili premještanje posude za otpad te bacanje u posude otpadnog građevinskog materijala, zemlje i žeravice,
- spaljivanje otpada,
- popravak vozila i brodica,
- pranje i čišćenje vozila i brodica na javnim površinama,
- prilikom pranja stambenih i poslovnih prostorija otpadne vode ispuštati na javne površine,
- bacanje otpada u more,
- uništavanje i oštećivanje ili premještanje oznaka za odlagališta,
- bacanja letaka bez odobrenja nadležnog upravnog tijela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo,
- korištenje javne površine za smještaj robe, ambalaže i drugih stvari osim kada za to postoji posebno odobrenje nadležnog upravnog tijela za gospodarenje gradskom imovinom,
- obavljanje bilo kakvih radnji kojima se onečišćuju javne površine.

Članak 63.

Održavanje čistoće obavlja se na temelju programa pravne ili fizičke osobe kojoj su povjereni poslovi održavanja čistoće.

2. Održavanje javnih zahoda

Članak 64.

Održavanje zahoda na području Grada Šibenika obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja čistoće.

Članak 65.

Radno vrijeme u javnim zahodima utvrđuje pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja čistoće.

3. Čuvanje javnih površina

Članak 66.

Radi očuvanja javnih površina zabranjeno je na istima:

- bilo kakvo oštećivanje objekata i uređaja, te
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog upravnog tijela za gospodarenje gradskom imovinom.

Članak 67.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javnu površinu dužne su svakodnevno dovesti tu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćenja prostora oko njihovih objekata.

Korisnik športskih, dječjih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova i zakupnik javnih površina dužni su čistiti ili osiguravati čišćenje prostora koji služe tim objektima, tako da ti prostori budu očišćeni u roku 8 sati po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Članak 68.

Na javnim površinama pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja čistoće (u daljnjem tekstu: sakupljač otpada), postavlja košarice i druge naprave za otpad, koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala, estetski oblikovane, održavane i čišćene, te postavljene na prikladnim mjestima i dostatnog kapaciteta.

Članak 69.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi obavljanja djelatnosti odvodnje, dužno je redovito održavati i čistiti sustav odvodnje radi osiguranja od plavljenja javnih površina u skladu s godišnjim programom.

Članak 70.

Radi sigurnosti prolaznika i prometa svi otvori na ulicama, pločnicima, trgovima, parkovima, dvorištima i sličnim prolazima moraju biti u ispravnom stanju.

Pod otvorima iz prethodnog stavka smatraju se otvori za vodovod i odvodnju, el. i telefonske instalacije.

O održavanju otvora iz stavka 1. ovog članka brinu se trgovačka društva koja te otvore koriste.

III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 71.

Javne površine prvenstveno se koriste sukladno njihovoj namjeni.

Na javnim površinama moguće je postavljati objekte i uređaje na način da takvo korištenje javnih površina ne dovodi u pitanje njihovu namjenu.

Na javnim površinama koje se koriste kao pješačke staze, pješačke zone, nogostupi, trotoari, pješački prijelazi i slično, zabranjeno je zaustavljanje ili parkiranje automobila, motorkotača, autobusa i kamiona.

Članak 72.

Način, uvjeti i naknade za korištenje javnih površina odredit će se posebnim aktom.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

1. Vrste otpada

Članak 73.

U smislu ove Odluke otpadom se smatraju slijedeće vrste otpada i to:

- otpad na javnim površinama,
- kućni otpad,
- glomazni otpad i
- tehnološki otpad.

Članak 74.

Otpadom na javnim površinama smatra se onaj otpad koji nastaje na tim površinama kao posljedica dnevnog života i rada.

Članak 75.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorima stambenih zgrada, garažama, dvorištima i okućnicama, u poslovnim prostorima i drugim objektima, koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće za kućni otpad.

Članak 76.

Glomazni otpad smatra se otpad koji po veličini, sastavu, količini ili postanku ne spada u kućni otpad, a naročito: kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, vozila ili dijelovi vozila, građevinski materijal, te staklena, kartonska, plastična ili druga ambalaža i sl.

Članak 77.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje kao posljedica tehnološkog postupka proizvodnje, prerade i pružanja usluga.

2. Skupljanje i odvoz komunalnog otpada

Članak 78.

Na područjima na kojima se obavlja organizirano skupljanje kućnog i glomaznog otpada, fizičke i pravne osobe (u daljnjem tekstu: proizvođači otpada) dužne su koristiti se tom službom i posebno voditi računa o vremenu skupljanja glomaznog otpada, postavljajući ga uz kontejnere kućnog otpada.

Odvoz glomaznog otpada iz stambenih i poslovnih prostora izvan utvrđenog vremena posebno se ugovora ili naručuje uz posebnu naknadu. Sakupljač je dužan takav otpad odvesti u rokovima utvrđenim ugovorom ili prihvaćenom narudžbom.

Ako je glomazni otpad nastao na područjima gdje se ne obavlja organizirano skupljanje kućnog i glomaznog otpada, stvaratelji takvog otpada dužni su sami odvesti isto do najbližeg mjesta za odlaganje, ili ga ukloniti u dogovoru sa sakupljačem koji obavlja tu komunalnu djelatnost.

Članak 79.

Javne površine čisti sakupljač otpada kojemu je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće.

Na javnim površinama sakupljač otpada postaviti će dovoljan broj košarica za otpad i iste održavati u svrhu urednog izgleda javnih površina.

Članak 80.

Zabranjeno je odlaganje ili bacanje bilo kakvog otpada izvan mjesta koja su u tu svrhu predviđena, a posebno zabranjuje se odlaganje na ili uz javne prometne površine.

Članak 81.

Na onim područjima gdje postoje kontejneri za različite vrste kućnog otpada kao što je staklo, plastika, papir i sl. kućni otpad se razvrstava i postavlja u namjenske kontejnere.

U ostalim područjima kućni otpad odlaže se u nepropusnim i vezanim vrećama u kontejnere i ostale naprave za skupljanje kućnog otpada.

Zabranjeno je odlaganje kućnog otpada u oštećenim vrećama, vrećama koje nisu vezane, rasipanje otpada izvan kontejnera, oštećivanje i uništavanje kontejnera, odlaganje u kontejner glomaznog otpada, ambalaže, građevinskog materijala, uginulih životinja, tekućine i tome slično, kao i onemogućavanje pristupa vozilima do mjesta gdje se kontejneri nalaze radi sakupljanja otpada.

Prilikom odlaganja kućnog otpada proizvođač otpada dužan je ambalažni otpad (kartonske kutije) posebno upakirati, odvojiti od kućnog otpada i pripremiti za odvoz tako da zaprima najmanji mogući volumen.

Bolnice, dispanzeri, ambulante i druge zdravstvene ustanove, te veterinarske ustanove dužne su odlagati otpad koji nastaje kao predmet pružanja medicinske usluge i veterinarske pomoći na način i pod uvjetima određenim posebnim propisima.

Članak 82.

Mjesto za smještaj kontejnera i drugih naprava na javnim površinama određuje sakupljač otpada uz suglasnost nadležnog upravnog tijela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, vodeći računa da se odredi takvo mjesto koje zadovoljava potrebe šireg ili užeg područja naselja, da to mjesto mora biti ograđeno i čišćeno, te da po kapacitetu kontejnera zadovoljava potrebe stanovništva.

Kontejnere i ostale naprave održava, nabavlja, zamjenjuje i pere sakupljač otpada, te uređuje i mjesto na kojem je smješten kontejner na siguran i uredan način.

Za novo sagrađene stambene i poslovne objekte i novootvorene poslovne prostore iznimno posude za otpad, odnosno kontejnere nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora.

Članak 83.

Na mjesto označeno za pristup i smještaj posuda za komunalni otpad zabranjeno je parkiranje vozila.

Komunalni redar ovlašten je izdati nalog službi za

dizanje i premještanje onih vozila koja onemogućavaju pristup posudama za komunalni otpad.

Posude za komunalni otpad ne smiju se pomicati s mjesta označenih za njihov smještaj, a zabranjeno je po istima lijepiti plakate, šarati i oglašavati.

Članak 84.

Kućni otpad odvozi se prema dnevnom rasporedu odvoza kućnog otpada sakupljača otpada odgovarajućim sabirnim kolima na način koji zadovoljava zdravstveno higijenske uvjete i uvjete sigurnosti u prometu.

Članak 85.

Radnici koji skupljaju i odvoze kućni otpad dužni su rukovati s otpadom na način da se isti ne rasipa, a kontejneri i druge naprave ne oštećuju.

Članak 86.

Zabranjeno je prebiranje i prekopavanje po otpadu u kontejnerima, kao i odnošenje i rasipanje otpada.

Članak 87.

Glomazni otpad iz kućanstva ostavlja se isključivo uz postojeće kontejnere, a odvozi prema rasporedu odvoza glomaznog otpada sakupljača otpada, o čemu proizvođači otpada moraju biti obaviješteni na prikladan način.

Članak 88.

Skupljanje i odvoz glomaznog otpada i ambalaže iz poslovnog prostora, naročito ako se radi o svakodnevnim ili povremeno većim količinama takvog otpada i ambalaže, vlasnici i korisnici takvog prostora reguliraju odvoz sa sakupljačem otpada.

Članak 89.

Zabranjeno je glomazni otpad odlagati na mjesta koja za to nisu određena.

Članak 90.

Proizvođač otpada dužan je sakupljati i odlagati tehnološki otpad, prema vrsti, u posebne naprave, na prikladnim mjestima na svom zemljištu u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Ukoliko tehnološki otpad proizvođač otpada ne uništi na prikladan način koji ispunjava sanitarne, tehničke i druge uvjete ili ga sam ne odvoze, regulirat će njegov odvoz sa sakupljačem otpada, na mjesto određeno za njegovo odlaganje, odnosno njegovo uništenje.

Članak 91.

Cijenu komunalne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada dužni su plaćati svi proizvođači otpada koji se nalaze na području na kojem

je organizirano skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada, sakupljaču otpada.

Proizvođač otpada dužan je sakupljača otpada na vrijeme pismeno izvijestiti o početku potrebe pružanja navedene usluge, o prestanku korištenja usluge (ako se objekt neće koristiti duže od tri mjeseca), te o svim promjenama do kojih dolazi na površini prostora sa kojeg se odvozi i odlaže otpad.

3. Postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom

Članak 92.

Cjelokupni skupljeni otpad odvozi se na odlagalište Bikarac.

Odlagalište uređuje i održava pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost odlaganja komunalnog otpada.

Na odlagalištu moraju se postaviti uređaji za mjerenje (vaganje) otpada kao i objekti i uređaji za osobnu higijenu i zaštitu radnika zaposlenih na deponiju.

Članak 93.

Odlagalište se mora prikladno zaštititi i ograditi.

Na odlagalištu nikome nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službene osobe.

Zabranjeno je prebiranje i prekopavanje po otpadu, kao i odvoženje otpada s odlagališta.

Na odlagalište se ne smiju dovoditi niti puštati životinje.

V. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 94.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, razglasni uređaji, štandovi, štekati, prikolice, brodovi, bez obzira na veličinu, reklame, ploče, table, natpisi, putokazi, stupići, skele, dizalica, građevinska ili druga kolica i tome slično), moraju se ukloniti.

Članak 95.

Rješenje o uklanjanju protupravno postavljenih predmeta na javnim površinama donosi komunalno redarstvo u zakonom određenom postupku.

Ako vlasnik, korisnik i osoba koja je postavila predmet u ostavljenom roku ne ukloni protupravno postavljen predmet, ukloniti će ga komunalni redar o trošku navedene osobe.

Protupravno postavljeni predmeti nepoznatog počinitelja uklonit će se o trošku Grada sukladno propisima.

U troškove uklanjanja uračunavaju se i troškovi premještanja, čuvanja, a po potrebi i uništavanja.

Članak 96.

Uklonjene predmete vlasnici, korisnici ili osoba koja

je postavila predmet moraju preuzeti u roku od 30 dana uz prethodno podmirenje svih troškova.

U protivnom se predmeti prodaju javnom licitacijom radi podmirenja troškova.

Članak 97.

Na javnim površinama zabranjeno je ostavljati neispravna, oštećena, neregistrirana i napuštena vozila duže od 15 dana.

Neregistrirana, neispravna ili napuštena vozila moraju se ukloniti s javne površine.

Uklanjanje vozila iz stavka 2. ovog članka naredit će vlasniku vozila komunalni redar.

Ako vlasnik ne ukloni vozilo u ostavljenom roku, uklonit će se na trošak vlasnika.

Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz podmirenje nastalih troškova.

Ako se vozilo ne preuzme u naprijed navedenom roku, odnosno ako se u provedenom postupku ne utvrdi njegov vlasnik, prodat će se javnom licitacijom radi podmirenja troškova odvoza, čuvanja i prodaje, a može se i uništiti.

VI. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 98.

U smislu ove Odluke držanjem životinja smatra se:

1. držanje domaćih životinja,
2. držanje drugih životinja

Domaće životinje u smislu ove Odluke smatraju se: konj, magarac, mazga, mula, govedo, ovca, koza, svinja, kunić, kokoš, patka, guska, puran i kućni ljubimci.

Druge životinje u smislu ove Odluke smatraju se golubovi, prepelice, pčele, činčile i druge.

Članak 99.

Na području naselja Šibenik, te u Grebaštici, Žaboriću, Brodarici, Zatonu i Raslini nije dopušteno držanje domaćih i drugih životinja, osim kućnih ljubimaca.

Držanje divljih životinja i zvijeri, kao i drugih opasnih i zloćudnih životinja uređuje se Zakonom o zaštiti životinja i Zakonom o veterinarstvu.

Članak 100.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 99., zabranjeno je držanje domaćih i drugih životinja, osim kućnih ljubimaca, ako su smješteni bliže od 30 m od najbližeg stambenog objekta, okupljališta stanovnika ili poslovnog i drugog javnog objekta.

Zabrana iz stavka 1. ovog članka donosi se samo na zahtjev fizičke ili pravne osobe.

Zabranjeno je na područjima iz stavka 1. ovog članka puštanje domaćih životinja po javnim površinama.

Članak 101.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na držanje konja u sportsko-rekreacijske svrhe sportskih udruga.

Članak 102.

Držatelj psa kada ga izvodi na javnu površinu dužan je sa sobom nositi pribor (lopatica, metlica i pvc vrećica) i odmah očistiti javnu i drugu površinu koju pas zagadi.

Po ulicama i drugim javnim površinama držatelj je psa dužan voditi na uzici, a opasne i moguće opasne pse na uzici i s brnjicom na glavi.

Držanje i nabava opasnih i moguće opasnih pasa regulirano je Pravilnikom o opasnim psima ("Narodne novine RH" 26/05).

Članak 103.

Zabranjeno je voditi psa po uređenim, javnim površinama (perivojima, parkovima, cvjetnjacima, dječjim igralištima i sl.), a naročito je zabranjeno uvođenje pasa u prostore Perivoja Roberta Visianija i Perivoja Luje Maruna, te zelene površine Obale dr. Franje Tuđmana, Obale palih omladinaca i ispred zgrade Županijskog i Općinskog suda u Šibeniku.

Zabranjeno je kupanje pasa na plažama i drugim mjestima gdje se kupaju ljudi.

Članak 104.

Napuštene i izgubljene pse hvata fizička ili pravna osoba s kojom Grad Šibenik zaključi ugovor o obavljanju tih poslova.

Članak 105.

S napuštenim i izgubljenim životinjama fizička ili pravna osoba s kojom Grad Šibenik zaključi ugovor je dužna postupati prema odredbama Zakona o zaštiti životinja.

Držatelj psa koji psa više ne želi držati, ako nema druge osobe koja ga je voljna preuzeti od držatelja i držati na propisani način, dužna je psa predati u sklonište za životinje radi postupanja prema Zakonu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 106.

Ova Odluka ne primjenjuje se na pse koje drže odgovarajuća državna tijela Republike Hrvatske.

VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 107.

Vlasnici i korisnici stanova, zgrada, poslovnih prostorija i drugih objekata dužni su, čim vremenske prilike omoguće očistiti javne površine ispred zgrada, poslovnih prostora i objekata od snijega i leda na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

Članak 108.

O uklanjanju snijega i leda s javnih parkirališta, taksi stajališta, tržnica na malo, kolodvora, sportskih objekata i sličnih prostora vodi brigu pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja odnosno obavlja poslovnu djelatnost.

Javne površine od snijega i leda čisti trgovačko društvo koje obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće.

Snijeg i led treba očistiti čim vremenske prilike to dopuste.

Članak 109.

Radi sprječavanja nastanka leda i sprječavanja klizanja, javnih prometnih površine moraju se posipati odgovarajućim materijalom.

Fizičke i pravne osobe koje uklanjaju snijeg i led s javnih prometnih površina dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javno prometna površina ukloni u roku od najduže 2 dana nakon otapanja snijega i leda.

Za vrijeme drugih vremenskih nepogoda, posebno obilnih kiša, odmah, čim to mogućnosti dozvoljavaju, moraju se popraviti te očistiti i dovesti u ispravno stanje šahtovi, slivnici, kao i druge naprave na javnim prometnim površinama kao i odvesti nataložen materijal, polomljene grane i slično.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 110.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari koji se biraju putem natječaja.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice i posebnu odoru s oznakom na odori.

Članak 111.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. premještati nepropisno zaustavljena i parkirana vozila o trošku vlasnika,
3. blokirati autobuse, teretne automobile, priključna vozila i radne strojeve na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila,
4. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
5. podnijeti zahtjev za izdavanje obaveznog prekršajnog naloga,
6. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Protiv rješenja komunalnog redara iz stavka 1. točke 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom

upravnom tijelu Šibensko-kninske županije u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba protiv rješenja iz stavka 1. točke 1. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 112.

U obavljanju nadzora komunalni redari su dužni surađivati s predstavnicima vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora na području Grada Šibenika.

Članak 113.

Kada u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti komunalni redar utvrdi povredu propisa ili mjera nad čijim izvršenjem vrši nadzor druga inspekcija ili tijelo, izvijestit će o tome nadležnu inspekciju odnosno tijelo.

Članak 114.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a naročito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uređivanja.

Članak 115.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na ponašanje suprotno članku 114. ove Odluke, o tome će izvijestiti odgovarajuće tijelo nadležne policijske uprave.

Članak 116.

O pregledu i nađenom stanju komunalni redar sastavlja zapisnik i određuje mjere koje treba izvršiti i rok za izvršenje tih mjera.

Članak 117.

Komunalni redari u obavljanju poslova nadzora dužni su se pridržavati Zakona, ove Odluke i drugih propisa donesenih na temelju Zakona, a dva puta godišnje dostavljaju pročelniku upravnog odjela izvješće o svom radu.

IX. UREĐENJE I MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI

Članak 118.

Stara gradska jezgra je pješačka zona u kojoj bez posebnog odobrenja nije dopušteno prometovanje vozilima.

Promet vozilima dozvoljen je samo temeljem odobrenja nadležnog upravnog tijela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo i iznimno od odredaba ovog članka dozvoljen je promet u hitnim intervencijama vozila hitne pomoći, vatrogasnih vozila, vozila MUP-a i Gradske čistoće.

Članak 119.

Odobrenje za prometovanje pješačkim zonama izdaje se putem koncesije, a u pojedinačnim slučajevima prema odobrenju nadležnog upravnog tijela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo.

Koncesionar je dužan poslove iz prethodnog članka obavljati isključivo s vozilima na električni pogon maksimalne nosivosti do 2 tone. Za obavljanje ovih poslova zabranjuje se upotreba vozila pogonjenih motorom s unutrašnjim sagorijevanjem.

Izuzetno od odredbe iz stavka 2. ovog članka dozvoljava se prijevoz ogrjevnog drva i građevinskog materijala uz prethodnu dozvolu nadležnog upravnog tijela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo i naplatu takse po zahtjevu.

Članak 120.

Dopušteno je izvođenje radnji iz članaka 118. i 119. svaki dan od 06,00 do 08,00 sati.

Pretovarna mjesta za opskrbu prodavaonica i ugostiteljskih objekata u Staroj gradskoj jezgri je na Poljani i na Obali dr. Franje Tuđmana. Detaljno uređenje tih lokacija bit će definirano ugovorom o koncesiji.

Članak 121.

Unutar Stare gradske jezgre zabranjeno je parkiranje i garažiranje vozila, te prometovanje motorkotačima i motociklima, te biciklima i romobilima, osim po ulicama i javnim površinama koje su za to posebno označene.

Mogućnost parkiranja i garažiranja riješit će se detaljnim urbanističkim planom Stare gradske jezgre.

Članak 122.

Pročelja zgrada, prozorski zaslони na zgradama (škure ili grilje) i prozorski okviri bez zaslona, ulazna kućna vrata i ostali otvori unutar Stare gradske jezgre moraju biti oličeni bojom koju će odrediti Konzervatorski odjel.

Članak 123.

Temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara neposrednu brigu i nadzor za očuvanje svih povijesnih detalja zgrada i javnih površina provodi Konzervatorski odjel u Šibeniku.

Članak 124.

Vlasnici zgrada, zidova oko zgrada i drugih ograda dužni su jednom godišnje s istih skidati korov.

Skidanje korova sa sakralnih objekata dužan je ukloniti vlasnik o svom trošku.

Skidanje korova s gradskih bedema, tvrđava i ostalih nepokretnih spomenika kulture dužni su skidati vlasnici ili korisnici, a poslove će obavljati pravna ili fizička osoba koju odredi Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika.

Članak 125.

Tijela javne rasvjete u Staroj gradskoj jezgri moraju biti tipizirana prema određenju Konzervatorskog odjela.

Za postavljanje i održavanje tijela javne rasvjete odgovorna je pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje tih poslova.

Članak 126.

Vlasnici zgrada i objekata u Staroj gradskoj jezgri ne smiju izvoditi građevinske radove na vanjskim dijelovima od 16. lipnja do 31. kolovoza, bez obzira na izdanu lokacijsku ili građevnu dozvolu.

U ostalom dijelu godine, od 01. rujna do 15. lipnja, vlasnici zgrada pri izvođenju građevinskih radova mogu postavljati skele i koristiti javnu površinu samo uz odobrenje nadležnog upravnog tijela za gospodarenje gradskom imovinom.

Odobrenje obvezno sadrži skicu gradilišta (skela, prostor za odlaganje materijala), oznaku izvođača i investitora radova, rok početka i završetka radova, uvjete odvoza i dovoza materijala na gradilište i naknadu za korištenje javne površine).

Članak 127.

Za postavljanje novih nadzemnih telekomunikacijskih i elektroenergetskih priključaka, koji se imaju smatrati privremenim u smislu postavljanja, mora se ishoditi suglasnost Konzervatorskog odjela u Šibeniku.

Članak 128.

Proizvođači otpada - građani u Staroj gradskoj jezgri dužni su iznositi otpad na za to određena mjesta svaki dan od 21,30 do 22,00 sata.

Proizvođači otpada - tvrtke koje posluju u Staroj gradskoj jezgri dužni su iznositi otpad iz svojih prostora na za to određena mjesta nakon završetka radnog vremena.

Otpad kartonske ambalaže kod odlaganja mora biti složen na način da zauzima najmanji volumen, a kućni otpad mora biti odložen u crne PVC vreće i uredno spakiran.

Članak 129.

Osim odredbi članaka iz ove glave, na Staru gradsku jezgru se primjenjuju i sve ostale odredbe članaka ove Odluke i Pravilnika o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme kojeg donosi Gradsko poglavarstvo.

XI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 130.

Novčana kazna u iznosu od 500,00 kn do 10.000,00 kn izreći će se za prekršaj pravnoj osobi:

1. ako kao vlasnik ili korisnik zgrade do početka korištenja na iste nije postavio pločicu s brojem zgrade (čl. 4. st. 3. ove Odluke),

2. ako vanjske dijelove zgrade ne drži u ispravnom i urednom stanju, te ako ih do popravka primjereno ne zaštititi (čl. 5. st. 1., 2. ove Odluke),

3. ako na vanjskim dijelovima zgrada šara, crta i lijepi plakate (čl. 6. st. 1. ove Odluke),

4. ako ne održava zelene površine oko zgrada i ako ograda ometa odvijanje prometa (čl. 7. ove Odluke),

5. ako postavlja nepokretne i trajne reklamne panoe, oglase, oglasne ploče i ormariće za opće potrebe bez ugovora o koncesiji (čl. 9. ove Odluke),

6. ako postavlja oglasna mjesta, te oznake, uređaje i urbanu opremu bez odobrenja nadležnog upravnog tijela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša (čl. 10. ove Odluke),

7. ako ukrasne, reklamne i druge zastave postavlja bez odobrenja nadležnog upravnog tijela za gospodarenje gradskom imovinom (čl. 14. ove Odluke),

8. ako postavljeni izložbeni ormarići i izlozi nisu izgrađeni od kvalitetnog materijala i u skladu i s izgledom zgrade (čl. 15. ove Odluke),

9. ako se stakla i okviri na izlozima redovito ne održavaju (čl. 16. st. 1. ove Odluke),

10. ako se oglašavanje i obavijesti lijepo na stakla izloga (čl. 16. st. 2. ove Odluke),

11. ako izlozi uz javne prometne površine nisu rasvijetljeni čitavu noć (čl. 17. st. 1. ove Odluke),

12. ako se roba vješa na vrata, prozore, pročelja poslovnih zgrade (čl. 18. st. 1. ove Odluke),

13. ako se roba i ambalaža skladišti u izlogu poslovnih prostorija (čl. 18. st. 2. ove Odluke),

14. ako se otvori na poslovnim prostorijama koji se privremeno ne koriste ne prekriju prikladnim materijalom (čl. 18. st. 3. ove Odluke),

15. ako se orijentacijski planovi, javni satovi, telefonske govornice, poštanske kutije, javni vodoskoci, javni zahodi, klupe za odmor i objekti komunalne opreme u općoj uporabi postavljaju bez odobrenja (čl. 19. st. 1. ove Odluke),

16. ako postavlja bez odobrenja i ne održava orijentacijske planove (čl. 20. st. 1. ove Odluke),

17. ako postavlja javne satove bez odobrenja nadležnog upravnog tijela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša (čl. 21. st. 2. ove Odluke),

18. ako javne telefonske govornice i poštanske sandučice ne održava u ispravnom stanju i uredno, te otklanja kvarove na njima (čl. 22. ove Odluke),

19. ako ne održava javne vodoskoke, fontane i sl. (čl. 23. ove Odluke),

20. ako se klupe za odmor postavljaju i ne održavaju prema rasporedu nadležnog upravnog odjela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša (čl. 24. ove Odluke),

21. ako se javna rasvjeta redovito ne održava (čl. 26. ove Odluke),

22. ako se oštećuju, uništavaju i onečišćavaju rasvjetni stupovi i tijela, te na njima postavljaju stvari i naprave bez odobrenja (čl. 27. ove Odluke),

23. ako kod izgradnje novih stambenih, gospodarskih i ostalih objekata investitor ne uredi pripadajući okoliš (čl. 29. st. 2. ove Odluke),

24. ako ne održava javne zelene površine u skladu s njihovom namjenom (čl. 30. st. 1. ove Odluke)

25. ako vrši radove bez odobrenja i ne uspostavi stanje na zelenim površinama kakvo je bilo prije početka radova (čl. 30. st. 2. ove Odluke),

26. ako javne zelene površine koristi suprotno njihovoj namjeni (čl. 32. ove Odluke),

27. ako ne održava stabla urednima i ako uklonjena ne zamjenjuje (čl. 33. ove Odluke),

28. ako prilikom izvođenja radova na površinama na kojima postoje pojedinačna stabla ne zaštititi iste od oštećenja (čl. 34. st. 1. ove Odluke),

29. ako ne ukloni stabla ili granje koje zaklanja prometne znakove, smetaju prometu i zračnim vodovima (čl. 34. st. 2. ove Odluke),

30. ako ne održava urednima stabla, živice i drugo zelenilo uz javne prometne površine (čl. 34. st. 3. ove Odluke),

31. ako unutar javnih zelenih površina postavlja podzemne energetske vodove bez odobrenja i ne dovede istu u prvobitno stanje (čl. 35. ove Odluke),

32. ako oštećuje stabla, uništava travnjake, odnosi zemlje i bilje, baca otpad, dovodi životinje, ispušta motorno ulje, otpadne vode, kiseline i sl., loži vatru, pere vozila, odlaže građevinski i drugi materijal, oštećuje opremu i obavlja bilo koje druge radnje kojima se devastiraju zelene površine (čl. 36. ove Odluke),

33. ako siječe ili oštećuje rijetko i za ovo područje karakteristično hortikulturno vrijedno drveće (čl. 37. ove Odluke),

34. ako učini štetu na javnim zelenim površinama štetnim radnjama ili upotrebom vozila (čl. 38. ove Odluke),

35. ako po nalogu nadležnog upravnog tijela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo ne ukloni sa zelene površine sasušeno ili bolesno stablo, odnosno granje koje smeta prometu, javnoj rasvjeti, el. i telefonskim vodovima ili bi moglo ugroziti sigurnost ljudi i prometa (čl. 39. st. 1. ove Odluke),

36. ako s neobrađene zelene površine redovito ne otklanja korov i otpatke (čl. 40. st. 1. ove Odluke),

37. ako ne održava uredno raslinje, voćke, ograde od ukrasne živice, posude sa ukrasnim zelenilom i sl. tako da ne prelaze zemljišnu graničnu liniju javne površine, odnosno da ne smetaju pješaćkom i kolnom prometu (čl. 40. st. 2. ove Odluke),

38. ako se ograđene zelene površine hortikulturno, trajno ne održavaju (čl. 41. ove Odluke),

39. ako se rekreacijske površine, športska i dječja igrališta i ostali športski objekti i uređaji ne održavaju (čl. 42. ove Odluke),

40. ako se ne održavaju ispravnim i urednim kolodvorske zgrade, stajališta gradskog prometa i otvorene čekaonice i predprostori oko tih objekata (čl. 43. ove Odluke),

41. ako na autobusnim stajalištima i brodskim pristaništima ne istaknu izvod iz važećeg reda vožnje (čl. 44. ove Odluke),

42. ako otvorene tržnice i ribarnice nisu čiste i uredne, te ako nemaju istaknutog tržnog reda (čl. 46. ove Odluke),

43. ako se poljoprivredni proizvodi i druga roba, te riba prodaje izvan tržnog prostora bez odobrenja (čl. 47. ove Odluke),

44. ako za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala i opreme kao i drugih radova koji služe građevinskog svrsi koristi dijelove javne površine i neiskorištenog građevinskog zemljišta, koristi bez ugovora (čl. 48. ove Odluke),

45. ako kod izvođenja građevinskih radova ne osigura prolaz za pješake i prohodnost kolnika, te propisno označi i osvijetli (čl. 49. st. 1. ove Odluke),

46. ako građevinski materijal ne drži stalno uredno složen (čl. 49. st. 2. ove Odluke)

47. ako ne osigura da se rastresiti građevinski materijal ne rasipa po javnim površinama (čl. 50. st. 1. ove Odluke),

48. ako ne osigura normalno odvijanje pješačkog prometa ispod skele (čl. 50. st. 2. ove Odluke)

49. ako ne osigura okomitu zaštitu pročelja (čl. 50. st. 3. ove Odluke),

50. ako ne odveze građevni materijal u roku od 24 sata (čl. 51. st. 2. ove Odluke),

51. ako građevinski materijal odloži uz drveće i odlagalište za smeće (čl. 51. st. 3. ove Odluke),

52. ako upotrebijenu javnu površinu ne dovede u prvobitno stanje (čl. 52. ove Odluke),

53. ako prilikom utovara i istovara roba zaustavlja i ugrožava sigurnost prolaznika (čl. 53. st. 2. ove Odluke),

54. ako u vrijeme turističke sezone ne poštiva odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova (čl. 54. ove Odluke),

55. ako prilikom izvođenja radova sa javnih površina ne ukloni sav otpadni materijal, očisti javnu površinu oko gradilišta, ne spriječi širenje prašine oko gradilišta, ne očisti vozila pri izlasku sa gradilišta, ne očisti gradilište dan nakon završetka radova, ne očisti slivnike i ne deponira građevinski i drugi materijal (čl. 57. ove Odluke),

56. ako ne osigura kao sudionik u prijevozu roba i putnika sprječavanje rasipanje materijala, prašine, neugodnih zadaha, ulja i tome slično (čl. 58. ove Odluke),

57. ako nakon prometne nezgode ne odstrani sve tragove (čl. 59. ove Odluke),

58. ako nakon privremenog korištenja javne površine istu ne očisti od otpada (čl. 60. ove Odluke),

59. ako o svom trošku ne očisti i dovede u prvobitno stanje javnu površinu ispred poslovnih i stambenih zgrada (čl. 61. ove Odluke),

60. ako na javnim površinama odlaže građevinski i drugi otpad bez odobrenja, ako ostavlja predmete ili naprave koje mogu ozlijediti prolaznike, istovara ili smješta otpad izvan uređenih odlagališta, oštećuje ili premješta posude za otpad, spaljiva otpad, prilikom pranja stambenih i poslovnih prostorija ispušta otpadne vode, baca otpad u more, baca letke bez odobrenja, ako smješta robu, ambalažu i druge stvari na javnu površinu bez odobrenja (čl. 62. ove Odluke),

61. ako ne održava javne zahode urednima (čl. 64. ove Odluke),

62. ako oštećuje javne površine i uređaje koji su njihov sastavni dio, izvodi radove na istima bez odobrenja i ne dovede ih u ispravno stanje nakon završetka radova (čl. 66. ove Odluke),

63. ako u svezi s obavljanjem djelatnosti ne očisti javnu površinu (čl. 67. st. 1. ove Odluke),

64. ako ne očisti javnu površinu nakon završetka priredbe u roku 8 sati (čl. 67. st. 2. ove Odluke),

65. ako na javnim površinama ne postavlja dovoljan broj košarica za otpad i iste ne čisti i održava (čl. 68. ove Odluke),

66. ako redovno ne čisti sustav odvodnje (čl. 69. ove Odluke),

67. ako otvore na javnim prometnim površinama ne drži u ispravnom stanju (čl. 70. ove Odluke),

68. ako koristi javnu površinu suprotno njezinoj namjeni (čl. 71. ove Odluke),

69. ako ne ostavlja glomazni otpad uz kontejnere za to određeno vrijeme (čl. 78. ove Odluke),

70. ako ne čisti javne površine i ne postavlja košarice za otpad (čl. 79. ove Odluke),

71. ako odlaže otpad uz prometnice, te izvan mjesta koja su u tu svrhu predviđena (čl. 80. ove Odluke),

72. ako odlaže korisni otpad u kontejnere koji nisu namijenjeni toj vrsti korisnog otpada (čl. 81. st. 1. ove Odluke),

73. ako odlaže kućni otpad u oštećenim vrećama, rasipa otpad, oštećuje i uništava kontejnere, u kontejnere odlaže glomazni otpad, ambalažu, uginule životinje i tekućine, te ako onemogućava pristup kontejnerima radi skupljanja otpada (čl. 81. st.3. ove Odluke),

74. ako odlaže otpad koji nastaje kao predmet pružanja medicinske usluge i veterinarske pomoći na način protivno uvjetima određenim posebnim propisima (čl. 81. st. 5. ove Odluke),

75. ako nije osigurao siguran smještaj kontejnera, te iste ne održava ispravnim i urednim (čl. 82. st. 2. ove Odluke),

76. ako parkira vozilo na mjesto označeno za smještaj posude za komunalni otpad (čl. 83. st. 1. ove Odluke),

77. ako pomiče posude za komunalni otpad s mjesta označenog za njihov smještaj ili po istima šara, lijepi plakate i vrši oglašavanje (čl. 83. st. 3. ove Odluke),

78. ako ne odvozi kućni otpad na propisan način (čl. 84. ove Odluke),

79. ako se ne rukuje otpadom na način da se isti ne rasipa i kontejneri i druge naprave ne oštećuju (čl. 85. ove Odluke),

80. ako prebire i prekapa po otpadu u kontejnerima te odnosi i rasipa isti (čl. 86. ove Odluke),

81. ako glomazni otpad ne odvozi prema rasporedu (čl. 87. ove Odluke),

82. ako ne ugovore odvoz glomaznog otpada i ambalaže (čl. 88. ove Odluke),

83. ako odlaže glomazni otpad na mjesta koja za to nisu određena (čl. 89. ove Odluke),

84. ako uredno ne odlaže i odvozi tehnološki otpad (čl. 90. ove Odluke),

85. ako ne izvijesti trgovačko društvo koje obavlja uslugu odvoza i odlaganja otpada o promjeni adrese, odnosno korištenja poslovnog prostora s kojeg se odvozi otpad (čl. 91. st. 2. ove Odluke),

86. ako ne uređuje i ne održava odlagalište (čl. 92. st. 2. ove Odluke),

87. ako na odlagalištu nije postavljen uređaj za mjerenje (vaga), kao ni uređaj za osobnu higijenu, te provedene mjere zaštite na radu zaposlenih radnika (čl. 92. st. 3. ove Odluke),

88. ako odlagalište nije zaštićeno i ograđeno, te se sa odlagališta vrši odvoženje otpada (čl. 93. st. 1. i 3. ove Odluke),

89. ako se zadržava na odlagalištu bez odobrenja službene osobe (čl. 93. st. 2. ove Odluke),

90. ako se na odlagalište dovode i puštaju životinje (čl. 93. st. 4. ove Odluke),

91. ako ne ukloni protupravno postavljene predmete s javnih površina (čl. 94. ove Odluke),

93. ako na javnim površinama ostavlja neispravna, oštećena, neregistrirana, oštećena i napuštena vozila (čl. 97. st. 1. ove Odluke),

94. ako se drže domaće i druge životinje na području grada Šibenika, te naselja Grebaštice, Žaborića, Brodarice, Zatona i Rasline (čl. 99. ove Odluke),

95. ako drži domaće i druge životinje na području gdje je to dozvoljeno, ali na udaljenosti manjoj od 30 m od susjednih objekata i ako pušta životinje na javne površine (čl. 100. ove Odluke),

96. ako držatelj psa ne očisti javnu ili drugu površinu koju zagadi njegov pas, te ako psa po ulicama i drugim javnim površinama ne vodi na uzici (čl. 102. ove Odluke),

97. ako držatelj vodi psa po uređenim javnim površinama, a naročito u perivoje R. Visianija i L.

Maruna, te zelene površine na Obali dr. F. Tuđmana, Obali palih omladinaca i ispred zgrade Suda (čl. 103. st. 1. ove Odluke),

98. ako držatelj dovodi psa na kupanje na plaže (čl. 103. st. 2. ove Odluke),

99. ako se na vrijeme ne očisti snijeg i led ispred zgrade i poslovnog prostora (čl. 107. ove Odluke),

100. ako ne očisti snijeg i led s javnih površina (čl. 107. ove Odluke),

101. ako se javne prometne površine ne posipaju radi sprječavanja nastanka leda i posuti materijal na vrijeme i uredno ukloni nakon otapanja snijega i leda (čl. 109. st. 1. i 2. ove Odluke),

102. ako se neposredno nakon vremenskih nepogoda ne očiste šahtovi i slivnici na javnim prometnim površinama i nataloženi materijal ne odveze (čl. 109. st. 3. ove Odluke),

103. ako prometuje vozilima Starom gradskom jezgrom bez odobrenja (čl. 118. st. 1. ove Odluke),

104. ako koncesionar prometuje pješačkim zonama s dozvolom, a ukupna masa vozila prelazi 2 t i ako prometuje vozilom pogonjenim motorom s unutrašnjim sagorijevanjem (čl. 120. st. 2. ove Odluke),

105. ako prometuje pješačkim zonama i vrši pretovar robe u suprotnosti s čl. 121. ove Odluke,

106. ako parkira i garažira vozila, te prometuje biciklima i romobilima u Staroj gradskoj jezgri po ulicama i javnim površinama koja za to nisu namijenjena (čl. 122. ove Odluke),

107. ako pročelja poslovnih zgrada, prozorskih zaslona na zgradama, prozorske okvire bez zaslona, ulazna vrata i ostale otvore u Staroj gradskoj jezgri oliči bojom suprotno smjernicama uređenja Konzervatorskog odjela (čl. 123. ove Odluke),

108. ako jednom godišnje ne skida korov sa zidova zgrada, zidova oko zgrada i drugih Ograda, te s gradskih bedema, tvrđava i ostalih nepokretnih spomenika kulture (čl. 125. ove Odluke),

109. ako postavlja rasvjetna tijela neovlašteno i suprotno određenju Konzervatorskog odjela (čl. 126. ove Odluke),

110. ako vlasnici zgrada i objekata izvode građevinske radove na vanjskim dijelovima objekata u razdoblju od 16. lipnja do 31. kolovoza (čl. 127. st. 1. ove Odluke),

111. ako se izvode građevinski radovi na vanjskim dijelovima objekata bez prethodne suglasnosti (čl. 127. st. 2. ove Odluke),

112. ako postavlja privremene, nove nadzemne telekomunikacijske i elektroenergetske priključke bez ishodovane suglasnosti (čl. 128. st. 1. ove Odluke),

113. ako iznose otpad u Staroj gradskoj jezgri na za to određeno mjesto izvan utvrđenog vremena (čl. 129. st. 1. i 2. ove Odluke),

114. ako u Staroj gradskoj jezgri odlažu kartonsku ambalažu koja nije složena na najmanji volumen, a

ako kućni otpad nije uredno spakiran (čl. 129. st. 3. ove Odluke).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti novčanom kaznom u iznosu ne manjem od 300,00 kuna ni većem od 5.000,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu ne manjem od 100,00 kuna ni većem od 2.000,00 kn.

Članak 131.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se počinitelj prekršaja fizička osoba, te odgovorna osoba u pravnoj osobi zatečena u izvršenju prekršaja uz izdavanje Potvrde o naplati novčane kazne na licu mjesta:

1. ako šara, crta i lijepi plakate po zgradi ili je na drugi način oštećuje i onečišćava (čl. 6. st. 1. ove Odluke),

2. ako oštećuje, uništava i onečišćava stupove javne rasvjete i rasvjetna tijela (čl. 27. st. 1. ove Odluke),

3. ako javne zelene površine koristi u svrhu koja se protivi njihovoj namjeni (čl. 32. ove Odluke),

4. ako na javnim zelenim površinama oštećuje stabla, uništava travnjake i cvijetnjake, iskopava i odnosi zemlju i bilje, baca papire i otpatke, dovodi i pušta životinje, ispušta motorna ulja, kiseline i slična zagađenja, loži vatru i potpaljuje stabla, pere vozila, odlaze građevinski i drugi materijal, vozi bicikl, automobil, motor ili slično vozilo, parkira i ostavlja vozilo, oštećuje opre. mu ili obavlja bilo koju drugu radnju kojom se devastiraju javne zelene površine (čl. 36. ove Odluke),

5. ako sječe, reže i uklanja rijetko ili za ovo područje karakteristično i hortikulturno vrijedno drveće (čl. 37. ove Odluke),

6. ako prodaje i izlaže poljoprivredne i druge robe, a posebno ribu izvan tržnog prostora bez odobrenja (čl. 47. st. 1. ove Odluke),

7. ako se građevinski materijal na javnoj površini uredno ne složi (čl. 49. st. 1. ove Odluke),

8. ako otpadni građevinski materijal ne odveze u roku od 24 sata (čl. 51. st. 2. ove Odluke),

9. ako na javnoj površini baca papir, ostatke jela, opuške, prazne kutije cigareta, šibice, uništava ili oštećuje sabirne košarice za otpad, oštećuje ili premješta posude za otpad, istovara i smješta otpad izvan uređenih odlagališta, spaljuje otpad, popravlja vozila i brodice, pere i čisti vozila i brodice, ispušta otpadne vode, uništava ili oštećuje ili premješta oznake za odlagališta, obavlja bilo kakve radnje kojima se onečišćava javna površina (čl. 62. ove Odluke),

10. ako koristi javnu površinu suprotno njihovoj namjeni (čl. 71. st. 1. ove Odluke),

11. ako odlaže ili baca otpad izvan mjesta koja su u tu svrhu predviđena (čl. 80. ove Odluke),

12. ako prebire, prekopava i rasipa otpad iz kontejnera (čl. 86. ove Odluke),

13. ako odlaže glomazni otpad na mjesta koja za to nisu određena (čl. 87. ove Odluke),

14. ako se na odlagalištu zateknu osobe bez odobrenja (čl. 93. st. 2. ove Odluke)

15. ako držatelj psa izvodi na javnu površinu bez uzice i brnjice ili istu ne očisti kad je pas zagadi (čl. 102. ove Odluke),

16. ako ne očiste od snijega i leda javne površine ispred zgrada, poslovnih prostora i objekata (čl. 107. ove Odluke),

17. ako prometuje vozilom u Povijesnoj gradskoj jezgri (čl. 118. st. 1. ove Odluke)

18. ako ne iznosi otpad i kartonsku ambalažu u propisano vrijeme na određeno mjesto (čl. 129. ove Odluke).

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 132.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/02, 6/03 i 7/07).

Članak 133.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 363-01/08-01/42

URBROJ: 2182/01-03/1-08-2

Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

13

Na temelju članka 128. stavka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Grada Šibenika
za 2007. godinu

O P Ć I D I O

Članak 1.

Ostvareni prihodi i primici, te izvršen raspored prihoda i primitaka po računu prihoda i rashoda, primitaka i izdataka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2007. godine sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Novi plan za 2007.	Ostvareno /izvršeno	%
PRIHODI POSLOVANJA	158.048.000,00	157.468.896,54	99,63
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.500.000,00	13.358.275,59	80,96
RASHODI POSLOVANJA	103.901.000,00	101.224.446,10	97,42
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.747.000,00	54.596.156,44	85,65
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	6.900.000,00	15.006.569,59	217,49
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	190.000,00	177.374,04	93,35
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	7.090.000,00	6.989.540,93	98,58
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-6.900.000,00	-6.812.166,89	98,73

Članak 2.

Prikaz ukupnih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, Račun financiranja, Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, Posebni dio Proračuna, Izvještaj o korištenju proračunskih zaliha,

Izvještaj o danim jamstvima u proračunskoj godini i Glavni financijski izvještaji sastavni su dio ovog Godišnjeg obračuna.

Članak 3.

Ovaj Godišnji obračun objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 400-05/08-01/20
URBROJ: 2182/01-06/1-08-2
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

14

Na temelju članka 83. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 27/05 i 127/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata za 2007. godinu

I.

Stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 922 - Višak/manjak prihoda na dan 31.12.2007. godine iznose:

9221-1 Višak prihoda od poslovanja	56.244.450,44 kn
9222-3 Manjak prihoda od financijske imovine	6.812.166,89 kn
9222-2 Manjak prihoda od nefinancijske imovine	48.235.914,61 kn

II.

Višak prihoda od poslovanja u iznosu od 56.244.450,44 kuna raspodjeljuje se za pokriće manjka prihoda od financijske imovine u iznosu od 6.812.166,89 kuna i za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 48.235.914,61 kuna.

III.

Višak prihoda od poslovanja u iznosu od 1.196.368,94 kuna nakon raspodjele za pokriće manjka prihoda od financijske i nefinancijske imovine prenosi se u Proračun Grada Šibenika za 2008. godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

Klasa: 400-05/08-01-18
Urbroj: 2182/01-06/1-08-2
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

15

Na temelju članka 9. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Šibenika na 20. sjednici od 27. svibnja 2008. godine, donosi

ODLUKA **o osnivanju Stožera zaštite** **i spašavanja na području Grada Šibenika**

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Stožer zaštite i spašavanja na području Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Stožer).

Članak 2.

Stožer, u okviru svoje nadležnosti, planira mjere i poduzima aktivnosti radi:

- otklanjanja ili umanjavanja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće;
- prilagođavanja obavljanja redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa na području Grada Šibenika.

Stožer je dužan pružati stručnu potporu Gradonačelniku Grada Šibenika u rukovođenju i koordiniranju operativnim snagama Grada Šibenika.

Članak 3.

Stožerom, sukladno zakonu, rukovodi i koordinira Gradonačelnik Grada Šibenika, a u katastrofama i velikim nesrećama Gradonačelnik izravno zapovijeda Stožerom.

Članak 4.

Stožer ima sedam članova.

Članove Stožera imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Šibenika posebnim rješenjem na prijedlog Gradonačelnika Grada Šibenika, u skladu sa zakonom.

Članak 5.

Sredstva za djelovanje Stožera osiguravaju se u Proračunu Grada Šibenika.

Članak 6.

Donošenjem ove Odluke stavlja se izvan snage Rješenje o osnivanju i imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Grada Šibenika, Klasa:810-01/06-01/1, Ur.broj:2182/01-01/1, od 11. rujna 2006. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 119-02/08-01/4
URBROJ:2182/01-03/1-08-2
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

16

Na temelju točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2008. godini ("Narodne novine", broj 52/08) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici od 27. svibnja 2008. godine, donosi

ODLUKU **o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja** **decentraliziranih funkcija osnovnog školstva** **Grada Šibenika za 2008. godinu**

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se ukupna bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Grada Šibenika za 2008. godinu.

II.

U Proračunu Grada Šibenika za 2008. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj), u Razdjelu 3. 15 Upravni odjel za društvene djelatnosti - Glava 2. 1510 Osnovno školstvo, osiguravaju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnih škola kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi 6.558.271 kuna
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja 665.348 kuna
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 2.122.483 kuna

što čini masu sredstava za decentralizirane funkcije osnovnog školstva u sveukupnom iznosu od 9.346.102 kune.

III.

Utvrđuje se da je na temelju Odluke Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola u 2008. godini, Grad Šibenik ostvario bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u visini sredstava iz točke II. ove Odluke.

IV.

- MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Bilancirana sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda za 2008. godinu utvrđena u iznosu od 6.558.271 kuna, rasporediti će se na sljedeće vrste rashoda:

- u kunama -

VRSTA RASHODA

BILANCIRANA SREDSTVA U 2008. GODINI

- Rashodi za usluge prijevoza učenika	2.400.000
- Energija	1.818.271
- Ostali rashodi poslovanja osnovnih škola	2.200.000
- Rashodi za gradska natjecanja	45.000
- Rashodi za zdravstvene usluge	55.000
- Rashodi za uredski materijal	40.000
U K U P N O :	6.558.271 kn

V.

Sredstva iz točke IV. ove Odluke u iznosu od 2.200.000 kuna, a koja se odnose na ostale rashode poslovanja osnovnih škola, raspoređuju se po osnovnim školama prema sljedećim kriterijima:

- cijena po učeniku u iznosu od 20,00 kn mjesečno;
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 250,00 kn mjesečno;
- cijena po matičnoj školi u iznosu od 4.860,41 kn mjesečno;
- cijena po područnoj školi u iznosu od 400,00 kn mjesečno.

Pregled raspodjele sredstava po kriteriju prosječne cijene po broju učenika, razrednih odjela, matične škole i područnih škola:

- OŠ PETRA KREŠIMIRA IV
mjesečni iznos za razdoblje I-XII/08 - 33.400,41
ukupno: godišnji iznos 400.804,92 kn
- OŠ VIDICI
mjesečni iznos za razdoblje I-XII/08 - 27.450,41
kn
ukupno: godišnji iznos 329.404,92 kn

- OŠ JURJA DALMATINCA
mjesečni iznos za razdoblje I-XII/08 - 27.820,41
kn

ukupno: godišnji iznos 333.844,92 kn

- OŠ FAUSTA VRANČIĆA
mjesečni iznos za razdoblje I-XII/08 - 24.180,41
kn

ukupno: godišnji iznos 290.164,92 kn

- OŠ VRPOLJE
mjesečni iznos za razdoblje I-XII/08 - 14.540,41
kn

ukupno: godišnji iznos 174.484,92 kn

- OŠ JURJA ŠIŽGORIĆA
iznos za I-VIII/08 ukupno 181.283,28 kn
(mjesečno 22.660,41 kn)

iznos za IX-XII/08 ukupno 87.721,64 kn
(mjesečno 21.930,41 kn)

ukupno: godišnji iznos 269.004,92 kn

- OŠ TINA UJEVIĆA
iznos za I-VIII/08 ukupno 164.803,28 kn
(mjesečno 20.600,41 kn)

iznos za IX-XII/08 ukupno 71.081,64 kn
(mjesečno 17.770,41 kn)

ukupno: godišnji iznos 235.884,92 kn

- OŠ BRODARICA
iznos za I-VIII/08 ukupno 101.443,28 kn
(mjesečno 12.680,41 kn)

iznos za IX-XII/08 ukupno 64.961,64 kn
(mjesečno 16.240,41 kn)

ukupno: godišnji iznos 166.404,92 kn

SVEUKUPNI GODIŠNJI IZNOS: 2.200.000 KN.

VI.

- RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola u iznosu od 665.348 kuna realizirati će se prema usvojenom Planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola za 2008. godinu, kojeg će donijeti Gradsko vijeće Grada Šibenika.

VII.

- RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 2.122.483 kuna realizirati će se prema usvojenom Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2008. godinu, kojeg će donijeti Gradsko vijeće Grada Šibenika, uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 602-02/08-01/5

URBROJ: 2182/01-05/1-08-2

Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

17

Na temelju točke VII. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Šibenika za 2008. godinu i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici od 27. svibnja 2008. godine, donosi

**PLAN RASHODA
za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i
dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**

I.

Ovim Planom utvrđuju se rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Šibenika, te se vrši raspored sredstava za financiranje istih, sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Šibenika za 2008. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/07).

II.

Sredstva odobrena temeljem točke V. Odluke Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2008. godini ("Narodne novine", broj 52/08), u iznosu od 2.122.483 kuna, a shodno točki VII. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja osnovnih škola Grada Šibenika za 2008. godinu, raspoređuju se kako slijedi:

1. Nabava uredske opreme, namještaja i sportske opreme	250.000 kn
1.1. Nabava školskog namještaja	210.000 kn
1.1.1. OŠ Jurja Dalmatinca	30.000 kn
1.1.2. OŠ Brodarica	30.000 kn
1.1.3. OŠ Petra Krešimira IV	30.000 kn
1.1.4. OŠ Jurja Šižgorića	30.000 kn
1.1.5. OŠ Vrpolje	30.000 kn
1.1.6. OŠ Fausta Vrančića	30.000 kn
1.1.7. OŠ Vidici	30.000 kn
1.2. Nabava sportske opreme	40.000 kn
1.2.1. Športska oprema OŠ Jurja Šižgorića	20.000 kn
1.2.2. Športska oprema OŠ Vrpolje	20.000 kn
2. Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.872.483 kn
2.1. Kapitalni projekt - nadogradnja Područne škole Ražine	200.000 kn
2.1.1. Idejno rješenje PŠ Ražine	200.000 kn
2.2. Dodatna ulaganja u poslovne zgrade (OŠ)	1.672.483 kn
2.2.1. OŠ JURJA DALMATINCA	230.000 kn
- izmjena dijela prozora u matičnoj školi	
- nabava i postavljanje žaluzina u matičnoj školi	
2.2.2. OŠ TINA UJEVIĆA	300.000 kn
- kompletna rekonstrukcija centralnog grijanja u matičnoj školi,	
- izmjena dotrajalih prozora	
2.2.3. OŠ VIDICI	20.000 kn
- sanacija prokišnjavanja kabineta u matičnoj školi	
- izmjena, nabava i izmjena PVC stijene u područnoj školi Ražine	
2.2.4. OŠ JURJA ŠIŽGORIĆA	200.000 kn
- izmjena dijela prozora u matičnoj školi	
- sanacija krova školske knjižnice	
- sanacija odvoda sanitarnog čvora	
2.2.5. OŠ PETRA KREŠIMIRA IV	200.000 kn
- izmjena dijela prozora u matičnoj školi	
- dovršenje uređenja trim kabineta u područnoj školi Dubrava	
2.2.6. OŠ VRPOLJE	260.000 kn
- izmjena prozora u područnoj školi Boraja	
- saniranje kotlovnice centralnog grijanja u područnoj školi Perković,	
- izgradnja novog sanitarnog čvora u matičnoj školi	

2.2.7. OŠ FAUSTA VRANČIĆA 200.000 kn
 - saniranje poda učionice u matičnoj školi
 - saniranje krova u područnoj školi Prvić

2.2.8. OŠ BROADARICA 202.000 kn
 - povećanje kapaciteta kotlovnice centralnog grijanja
 - izrada prilaza školi sa stajalištem

2.2.9. -Izrada troškovnika za radove po školama
 60.483 kn
 i troškovi stručnog nadzora

III.

Radovi iz ovog Plana realizirati će se na temelju izrađenih troškovnika u kojima se definira opseg radova i usluga, vrijednost radova i usluga, a nakon dobivanja suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa na Plan.

IV.

Provedba ovog plana povjerava se Upravnom odjelu za financije i Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, po prethodno provedenim postupcima sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

V.

Ovaj Plan objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 602-02/08-01/6
 URBROJ: 2182/01-05/1-08-2
 Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
 mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

18

Na temelju točke VI. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Šibenika za 2008. godinu i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

**PLAN RASHODA
 za materijal, dijelove i usluge tekućeg i
 investicijskog održavanja osnovnih škola
 Grada Šibenika
 za 2008. godinu**

I.

Ovim Planom utvrđuju se rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Šibenika, te se vrši raspored sredstava za financiranje istih, sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Šibenika za 2008. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/07).

II.

Utvrđuje se da je na temelju Odluke Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2008. godini ("Narodne novine", broj 52/08), Grad Šibenik ostvario bilančna prava za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola u ukupnom iznosu od 665.348 kune.

III.

Sredstva iz prethodnog članka raspoređuju se kako slijedi:

1. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE
 U k u p n o: 285.000 kn

1.1 OŠ JURJA DALMATINCA
 - uređenje vanjskog športskog igrališta
 Ukupno: 60.000 kn

1.2. OŠ FAUSTA VRANČIĆA
 - sanacija (brušenje i lakiranje parketa)
 u PŠ Raslina i Zaton 40.000 kn
 Ukupno: 40.000 kn

1.3. OŠ VIDICI
 - sanacija informatičke učionice u MŠ
 40.000 kn
 Ukupno: 40.000 kn

1.4. OŠ TINA UJEVIĆA
 - dovršenje uređenja informatičke učionice
 20.000 kn
 Ukupno: 20.000 kn

1.5. OŠ PETRA KREŠIMIRA IV
 - bojanje unutarnjih prostora matične škole
 20.000 kn
 Ukupno: 20.000 kn

1.6. OŠ JURJA ŠIŽGORIĆA
 - bojanje unutarnjih prostora matične škole
 15.000 kn
 - sanacija krova športske dvorane 35.000 kn
 Ukupno: 50.000 kn

1.7. OŠ VRPOLJE

- bojanje unutarnjih prostora škole	20.000 kn
- nabavka i ugradnja novih ulaznih vrata i prozora (2 kom)	20.000 kn
Ukupno:	40.000 kn

1.8. OŠ BRODARICA

- bojanje unutarnjih prostora škole	15.000 kn
Ukupno:	15.000 kn

2. USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA I HITNIH INTERVENCIJA

Ukupno:	380.348 kn
- SVEUKUPNO:	665.348 KN

IV.

Sredstva za investicijsko održavanje doznačit će se školama po izvršenju radova i nabavi usluga, na temelju okončanih situacija o izvršenim radovima i nabavi usluga, a škole su dužne dodjeljena sredstva trošiti strogo namjenski sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

V.

Sredstva za usluge tekućeg održavanja i hitnih intervencija su namijenjena za popravke kvarova koji se ne mogu planirati, uobičajene radove i popravke kojima se imovina održava u ispravnom stanju, a njihovo neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rada škole.

Prijedlog za utrošak sredstava osnovne škole će dostavljati Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Šibenika.

VI.

Ovaj Plan objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 602-02/08-01/4
URBROJ: 2182/01-05/1-08-2
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

19

Na temelju članka 9. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Šibenika na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja na području Grada Šibenika

I.

U Stožer zaštite i spašavanja na području Grada Šibenika imenuju se:

1. Tomislav Ninić, zamjenik gradonačelnice Grada Šibenika, za predsjednika
2. Joško Jurić, pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo, za člana
3. Tonka Mikulandra, načelnik Odjela za zaštitu i spašavanje područnog ureda za zaštitu i spašavanje Šibenik, za člana
4. Dražen Bilać, voditelj inspektorata Policijske uprave Šibenik, za člana
5. Volimir Milošević, zapovjednik JVP "Šibenik", za člana
6. Ivica Ninić, Hrvatska gorska služba spašavanja, za člana
7. Ante Županović, ravnatelj "Doma zdravlja" Šibenik, za člana

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 119-02/08-01/3
URBROJ: 2182/01-03/1-08-2
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

20

Na temelju članka 87. stavak 3. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Fausta Vrančića Šibenik

1. NADA ROMAC razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Fausta Vrančića Šibenik, jer joj je s danom 30. prosinca 2007. godine

istekao mandat u Školskom odboru zbog odlaska u mirovinu.

2. MIRANDA ĐANGRAĐOVIĆ imenuje se za člana Školskog odbora Osnovne škole Fausta Vrančića Šibenik, na prijedlog Učiteljskog vijeća - iz reda učitelja i stručnih suradnika.

3. Ovim rješenjem mijenja se točka 1. pod a) 2. Rješenja o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Fausta Vrančića Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/05).

4. Ovo rješenje objaviti će se u "Službenom glasniku grada Šibenika".

KLASA: 119-02/08-01-5
URBROJ: 2182/01-05/1-08-2
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

21

Na temelju članka 8. Zakona o o savjetima mladih ("Narodne novine" broj 23/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Savjeta mladih Grada Šibenika

1. U Savjet mladih Grada Šibenika imenuju se:

1. Martina Bralić, predložena od Udruge slijepih Županije šibensko-kninske
2. Franka Đaleta, predložena od Medicinske i kemijske škole, Šibenik
3. Mate Labrović, predložen od Katoličke malonogometne lige Sv. Nikola Tavelić
4. Hrvoje Lapić, predložen od Ureda za mlade Šibenske biskupije
5. Tamara Levi, predložena od Gimnazije Antuna Vrančića Šibenik
6. Nera Lovro, predložena od Društva građana "Antun Vrančić" Šibenik
7. Dino Papak, predložen od Katoličke malonogometne lige Sv. Nikola Tavelić
8. Luka Pancirov, predložen od Učeničkog vijeća

Tehničke škole Šibenik

9. Krešimir Škugor, predložen od Medicinske i kemijske škole, Šibenik.

2. Stručno-administrativne poslove za Savjet mladih Grada Šibenika obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Šibenika.

3. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 119-02/07-01/17
URBROJ: 2182/01-05/1-08-5
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

22

Na temelju članka 39. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", broj 158/03), članka 6. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine", broj 36/04) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Šibenika na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju članova Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja Grada Šibenika

A) Ante Glavurtić, Ljiljana Šitum, Mate Šarić, Jadranka Fržop, i Božidar Kursar, razrješuju se dužnosti članova Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja Grada Šibenika.

B) Za članove Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja imenuju se:

1. mr.sc. Tomislav Jukić
2. Joško Jurić
3. Tihomir Paškov
4. Jadranka Fržop, i
5. Božidar Kursar.

KLASA: 934-01/08-01-1
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

23

Na temelju točke 12. Odluke o statusu, djelatnostima i ustrojstvu Muzeja Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/02), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju članova
Upravnog vijeća Muzeja Grada Šibenika

A) Tome Crnogaća, Pavle Roca i Milivoj Zenić razrješuju se dužnosti članova Upravnog vijeća Muzeja Grada Šibenika.

B) U Upravno vijeće Muzeja Grada Šibenika ponovno se imenuju:

1. Tome Crnogaća, za predsjednika,
2. Pavle Roca, za člana i
3. Milivoj Zenić, za člana.

KLASA: 119-02/08-01-14
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

24

Na temelju točke 8. Odluke o ustrojstvu Pučkog otvorenog učilišta Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/97 i 7/04), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju članova
Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta
Šibenik

A) Marko Mendušić, Katarina Breuer, Helena Bukić, Gorana Ban i Miranda Slipčević razrješuju se dužnosti članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Šibenik.

B) U Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Šibenik imenuju se:

1. Helena Bukić,
2. Hrvoje Erlić,
3. Gorana Ban, i
4. Živana Podrug.

KLASA: 119-02/08-01-18
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

25

Na temelju točke 15. Odluke o ustrojstvu i usklađivanju sa Zakonom o ustanovama Gradske knjižnice "Juraj Šižgorić" Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/96), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju članova
Upravnog vijeća Gradske knjižnice "Juraj
Šižgorić" Šibenik

A) Tomislav Ninić, Gojko Lambaša i Jakov Terzanović razrješuju se dužnosti članova Upravnog vijeća.

B) U Upravno vijeće Gradske knjižnice "Juraj Šižgorić" Šibenik ponovno se imenuju:

1. Tomislav Ninić,
2. Gojko Lambaša, i
3. Jakov Terzanović.

KLASA: 119-02/08-01-13
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

26

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 6/06), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

R J E Š E N J E**o razrješenju i imenovanju članova
Upravnog vijeća Gradskih vrtića Šibenik**

A) Živana Podrug, Gorana Ban, Marija Stančić, Gorana Lokas i Ankica Baljkas (iz reda roditelja) razrješuju se dužnosti članova Upravnog vijeća Gradskih vrtića Šibenik.

B) U Upravno vijeće Gradskih vrtića Šibenik ponovno se imenuju:

1. Živana Podrug, za predsjednika,
2. Gorana Ban, za člana,
3. Marija Stančić, za člana,
4. Gorana Lokas, za člana i
5. Ankica Baljkas, za člana (iz reda roditelja).

KLASA: 119-02/08-01-17
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

27

Na temelju točke 9. Odluke o osnivanju Javne ustanove "Športski objekti" Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/02 i 7/04), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članova
Upravnog vijeća Javne ustanove "Športski
objekti" Šibenik**

A) Joško Jurić, Tomislav Jukić, Željko Čoga, Vinko Barišić i Robert Dadić (iz reda radnika) razrješuju se dužnosti članova Upravnog vijeća Javne ustanove "Športski objekti" Šibenik

B) U Upravno vijeće Javne ustanove "Športski objekti" Šibenik ponovno se imenuju:

1. mr.sc. Tomislav Jukić, za predsjednika,
2. Vinko Barišić, za člana,
3. Željko Čoga, za člana,
4. Joško Jurić, za člana,
5. Robert Dadić, za člana (iz reda radnika).

KLASA: 119-02/08-01-12
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

28

Na temelju točke 20. Odluke o načinu dekapitalizacije i preustrojstva trgovačkog društva Podi posredništvo d.o.o. Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 10/99), te članka 22. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Podi Ražine (pročišćeni tekst) od 28. prosinca 1999. godine, Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

R J E Š E N J E**o razrješenju i imenovanju članova
Skupštine trgovačkog društva Podi Šibenik
d.o.o.**

A) Mr.sc. Ivica Poljičak, Ivana Vudrag i Goran Pauk razrješuju se dužnosti članova Skupštine trgovačkog društva Podi Šibenik d.o.o.

B) Za članove Skupštine Podi Šibenik d.o.o. imenuju se:

1. mr.sc. Ivica Poljičak, za predsjednika,
2. Tonči Radnić, za člana i
3. Joško Jurić, za člana.

KLASA: 119-02/08-01-15
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

29

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06) i točke 25. Društvenog ugovora o ustrojstvu i usklađivanju sa Zakonom o trgovačkim društvima Javnog poduzeća za komunalne djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/02), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju člana Skupštine
trgovačkog društva Vodovod i odvodnja
d.o.o. Šibenik

A) Goran Pauk razrješuje se dužnosti člana Skupštine trgovačkog društva Vodovod i odvodnja d.o.o. Šibenik.

B) mr.sc. Tomislav Jukić, zamjenik gradonačelnice Grada Šibenika imenuje se za člana Skupštine trgovačkog društva Vodovod i odvodnja d.o.o. Šibenik.

KLASA: 119-02/08-01-16
 URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
 Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
 mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

30

Na temelju članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 85/06 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE
o utvrđivanju prijedloga za razrješenje i
imenovanje mrtvozornika za područje
Grada Šibenika

Predlaže se Županijskoj skupštini Šibensko-kninske županije da za područje Grada Šibenika razriješi dužnosti mrtvozornika Josipu Krnić, dr. med. na osobni zahtjev, a umjesto nje za mrtvozornika imenuje Matilda Kinkela, dr.med.

KLASA: 500-01/08-01/1
 URBROJ: 2182/01-02/1-08-2
 Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
 mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

31

Na temelju članka 30. stavka 5 Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćen tekst, 82/04. i 178/04) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 06/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
Programa održavanja komunalne
infrastrukture na
području Grada Šibenika u 2007. godini

1. Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2007. godini ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/06), u daljnjem tekstu: Program, i Izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2007. godini ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/07), utvrđeni su opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture te iznos potrebnih financijskih sredstava za njihovo ostvarivanje, i to slijedećih komunalnih djelatnost i planiranim godišnjim iznosima financijskih sredstava u kunama:

- odvodnje oborinskih voda	150.000 kn,
- održavanja čistoće javnih površina	3.000.000 kn,
- održavanja javnih površina	3.792.000 kn,
- održavanja nerazvrstanih cesta	1.600.000 kn,
- održavanja groblja	600.000 kn,
- javne rasvjete	5.150.000 kn.
Ukupno	14.292.000 kn

U jednakim iznosima za navedene namjene planirana su sredstva u Proračunu, te u izmjenama i dopunama Proračuna Grada Šibenika za 2007. godinu.

2. Održavanje komunalne infrastrukture činili su:

U djelatnosti odvodnje atmosferskih voda, poslovi ručnog čišćenja 2.700 taložnica slivnih rešetki, odvoza mulja na odlagalište, odčepijivanja priključka na kolektor i zamjene slivnih rešetki po potrebi.

U djelatnosti održavanja čistoće javnih površina poslovi, čišćenja 329.271 m2 javnih površina različitog intenziteta čišćenja, pranja oko 113.168 m2 javnih

površina, različitog intenziteta pranja u ljetnim mjesecima, čišćenja 113.168 m² javnih zelenih površina različitog intenziteta čišćenja odvoza 4.015 m³ komunalnog otpada godišnje, sakupljanja, odvoza i odlaganja zemlje, šljunka i ostalog nanosa s javnih površina u količini od oko 60 m³, sakupljanja, odvoza i odlaganja oko 520 m³ glomaznog otpada, te 6.370 sati poslova dodatnog održavanja čistoće javnih površina turističkih mjesta u turističkoj sezoni.

U djelatnosti održavanja javnih površina, obavljani su poslovi održavanja javnih zelenih površina i ostalih javnih površina. Održavano je 7.156 m² zelenih površina prve skupine prema intenzitetu i kvaliteti održavanja, 56.512 m² javnih zelenih površina druge skupine, te 44.300 m² treće i 25.200 m² četvrte skupine javnih zelenih površina na području naselja Šibenik, 11 dječjih igrališta, te zelenih površina u Raslini, Zatonu, Jadriji, Brodarici, Žaboriću, Grebaštici, Zblaću, Mandalini, Jadrtovcu, Zlarinu i Vrpolju.

Radove održavanja ostalih javnih površina činili su polovi uređenja kamenih, betonskih i asfaltnih površina, popravak rubnjaka od različitog materijala, popravak stepenica, nogostupa i slično.

U djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta, poslovi popravka kolnika od kamenog materijala, popravka asfaltnog kolnika, sanacije udarnih rupa, presvlačenja postojećih asfaltnih ploha, popravke potpornih zidova i slično prema potrebi i ugovorenim cijenama.

U djelatnosti održavanja groblja, poslovi održavanja groblja prve skupine (groblja "Kvanj" i "Sv. Ana"), groblja druge skupine ("Sv. Petar", "Sv. Nediljica", "Sv. Spas"), te treće skupinu koju čine groblja na cjelokupnom području Grada Šibenika (26 groblja).

U djelatnosti javne rasvjete, poslovi održavanja objekata i uređaja javne rasvjete i podmirjenja troškova potrošnje električne energije.

3. Ostvarenje programa može se vidjeti iz slijedećeg pregleda:

Opis	Program	Izmjene Programa	Ostvarenja Ostvarenja	Indeks
1. PRIHODI I PRIMICI				
Komunalna naknada	12.000.000	12.500.000	12.534.301	100
Ostala sredstva iz Proračuna	0	1.792.000	1.640.082	92
UKUPNO	12.000.000	14.292.000	14.174.383	99
2. IZDACI I OSTALA PLAĆENJA				
1. Odvodnja oborinskih voda				
Ručno čišćenje taložnica	98.000	98.000	98.000	100
Ručno čišćenje taložnica na stepenicama	14.600	14.600	14.600	100
Odvoz materijala na deponij	14.000	14.000	14.000	100
Odčepeljivanje priključaka na kanal	13.000	13.000	13.000	100
Zamjena slivnih rešetki	10.400	10.400	10.400	100
UKUPNO:	150.000	150.000	150.000	100
3. Održavanje čistoće javnih površina				
Čišćenje površina	1.900.000	1.900.000	1.900.000	100
Pranje površina	170.000	170.000	170.000	100
Čišćenje zelenih površina	90.000	90.000	83.333	93
Odvoz i odlaganje kom. Otpada s javnih površina	230.000	230.000	220.000	96
Sakupljanje i odvoz oborinskih nanosa, glomaznog otpada prema rasporedu i povremeno skupljanje i odvoz kom. otpada	230.000	230.000	230.000	100
Pojačano održavanje javnih površina u turističkoj sezoni	380.000	350.000	380.000	109
UKUPNO:	3.000.000	3.000.000	2.2983.333	99
3. Održavanje javnih površina				
Održavanje javnih zelenih površina				
Prva skupina zelenih površina	644.200	640.200	619.867	97
Druga skupina zelenih površina	432.400	432.400	432.400	100
Treća skupina zelenih površina	191.200	191.200	191.200	100
Četvrta skupina zel. površina	191.200	191.200	191.200	100
Uređenje dj. Igrališta i urbane opreme	100.000	100.000	100.000	100

Zelene površine po MO	132.000	132.000	132.000	100
Materijalni troškovi	417.000	413.000	413.000	100
oprema	92.000	92.000	92.000	100
Ukupno zelene površine	2.200.000	2.192.000	2.171.667	99
Održavanje ostalih javnih površina				
Održavanje ostalih javnih povr.	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100
Dodatna ulaganja u uređenje javnih površina	433.000	600.000	679.769	113
Ukupno ostale površine	1.433.000	1.600.000	1.679.769	105
UKUPNO:	3.633.000	3.792.000	3.871.436	102
4.Održavanje neraz. Cesta				
Tekuće održavanje kolnika od kamenog materijala, asfaltnog kolnika, vertikalne i horizontalne prometne signalizacije, zimska služba	800.000	800.000	780.182	98
Pojačano investicijsko održ.	900.000	800.000	800.000	100
UKUPNO	1.700.000	1.600.000	1.580.182	99
5.Održavanje groblja				
Prva skupina groblja	328.000	328.000	328.000	100
Druga skupina groblja	173.000	173.000	173.000	100
Treća skupina groblja	99.000	99.000	99.000	100
Uređenje oprostajne sale na Kvanju	117.000	0	0	0
UKUPNO:	717.000	600.000	600.000	100
Javna rasvjeta				
Potrošena energija	2.000.000	2.800.000	2.767.511	99
Troškovi tekućeg održavanja i upravljanja	1.000.000	2.350.000	2.221.921	95
UKUPNO	3.000.000	5.150.000	4.989.432	97
UKUPNO IZDACI I OSTALA PLAĆANJA	12.200.000	14.292.000	14.174.383	99

4. U 2007. godini iz komunalne naknade i sredstava Proračuna Grada Šibenika za 2007. godinu, ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 14.174.383 kn.

Navedeni prihodi i primici koristili su se za izdatke i ostala plaćanja održavanja komunalne infrastrukture na slijedeće komunalne djelatnosti:

Odvodnju atmosferskih voda	150.000 kn
Održavanje čistoće javnih površina	2.983.333 kn
Održavanje javnih površina	3.871.436 kn
Održavanje nerazvrstanih cesta	1.580.182 kn
Održavanje groblja	600.000 kn
Javnu rasvjetu	4.989.432 kn

Navedeni prihodi raspoređeni su na nositelja poslova održavanja objekata i uređaja objekata komunalne infrastrukture pojedinih komunalnih djelatnosti.

KLASA: 363-02/08-01/94
 URBROJ: 2182/01-03/01-08-1
 Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
 mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

32

Na temelju članka 30. Stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 31. Statuta Grada Šibenika („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 6/06 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju programa gradnje objekata i
uređaja komunalne infrastrukture u 2007.
godini

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2007. Godini (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Gradsko vijeće Grada Šibenika na 12. Sjednici od 19. prosinca 2006. Godine, Izmjene Programa na 18. sjednici od 18. prosinca 2007. godine, a objavljeni su u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, broj 18/06, odnosno broj 17/07.

Programom su utvrđeni opis poslova s procjenom

troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava za komunalne djelatnosti koje su Zakonom o komunalnom gospodarstvu navedene, i to za sljedeće djelatnosti i planiranom iznosu:

Djelatnosti	Planirani iznos u kunama
1.Održavanje javnih površina	16.180.000
2.Održavanje javnih cesta	2.885.000
3.Javna rasvjeta	250.000
4.Opskrbu pitkom vodom	7.930.000
5.Odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	10.200.000
6.Odlaganje komunalnog otpada	1.500.000
Ukupno:	38.945.000

U jednakom iznosu planirana su sredstva u Proračunu, te u izmjenama i dopunama Proračuna Grada Šibenika za 2007. Godinu.

Ostvarenje Programa može se vidjeti iz sljedećeg pregleda:

Opis i naznaka poslova	Planirano u Programu	Izmjene Programa	Ostvareno	Indeks ostvarenja
I.JAVNE POVRŠINE				
1.Uređenje javnih površina u Zablaću	100.000	0	0	0
2.Uređenje javnih površina u Ražinama	100.000	100.000	0	0
3.Uređenje javne površine u središtu Ražina Donjih	200.000	242.000	241.194	100
4.Uređenje neizg. građ. zemljišta gosp. zona Ražine II	2.000.000	0	0	0
5.Uređenje neizg. građ. zemljišta stamb. zona Šubičevac –ex Poliplast	5.530.000	3.500.000	1.490.188	43
6.Uređenje neizg. zemljišta stamb. zone Šubičevac - Jamnjak	1.900.000	2.000.000	842.725	42
7.Uređenje neizg. zemljišta stamb. zona Meterize zapad	5.800.000	0	0	0
8.II faza izgradnje nogost. JTC u Brodarici	250.000	850.000	760.363	89
9.Izgradnja stuba spoja ulica Bribirskih knezova i kralja Zvonimira	150.000	150.000	61.923	41
10.Izgradnja malonog. igrališta Danilo Biranj	150.000	265.000	271.948	103
11.Uređenje javne površine uz cestu Maratuša - Podsolarsko	-	106.000	105.274	99
12. Uređenje javnih površina u Zlarinu	-	125.000	124.836	100
13.Uređenje javne površine otok ispred igrališta „Metalca“	-	45.000	44.804	100
14.Uređenje javne površine Danilo Gornje	-	0	0	0
15.Uređenje javne površine Žaborić	-	0	0	0
16.Uređenje javne površine Dubrava	-	150.000	125.050	83
17.Uređenje javne površine Trg Južni porat u Brodarici	-	180.000	178.655	99
18.Uređenje javnih površina aut. nadstrešnice	-	123.000	122.354	99
19.Uređenje javnih površina malonog. igralište Bioci	-	200.000	176.674	88
20.Uređenje javne površine park. na željez. kolodvoru	-	150.000	147.782	99
21.Uređenje javnih površina-pješačka zona Stari Pazar	-	1.000.000	869.063	87
UKUPNO:	16.180.000	9.186.000	5.562.823	61

2. NERAZVRSTANE CESTE

1. Izgradnja ulice S. Ninića	200.000	200.000	0	0
2. Izgradnja Žirjanske ulice-Baldekin II	100.000	155.000	154.805	100
3. Izgradnja ulice B.J.Jelačića i Put Luguša	500.000	562.000	561.232	100
4. Izgradnja spoja ulica B. Peričića i 3. studenog	250.000	853.000	852.848	100
5. Izgradnja ulice V. Lisinskog i dijela Kamenarske ulice	135.000	530.000	529.387	100
6. Izgradnja ulice F. Supila	700.000	370.000	148.444	40
7. Izgradnja cesta u Zablacu	200.000	135.000	134.697	100
8. Izgradnja cesta u Raslini	300.000	278.000	277.040	100
9. Izgradnja ulice I.Ninića Ivasa	500.000	71.000	70.760	100
10. Uređenje Ulice Mažurica	-	186.000	185.274	100
11. Uređenje ulice P.Preradovića	-	92.000	0	0
12. Uređenje cesta Jurasi I.II.III	-	1.048.000	1.047.535	100
13. Uređenje cesta na Žirju	-	127.000	126.270	99
14. Uređenje cesta u Grebaštici	-	116.000	115.889	100
15. Uređenje cesta u Boraji	-	69.000	68.587	99
16. Uređenje cesta u Vrpolju	-	43.000	0	0
UKUPNO:	2.885.000	4.835.000	4.272.768	88

JAVNA RASVJETA

1. Izgradnja JR-Ulica Put za Birulju	50.000	46.000	45.757	99
2. Izgradnja JR ex. Stamb. zadruge Šibenka i Sl. plovidba-Meterize	100.000	94.000	93.104	101
3. Izgradnja JR – Jurasi I,II i III	100.000	10.000	7.576	76
4. Izgradnja javne rasvjete u Raslini	-	74.000	73.453	99
5. Izgradnja JR-Vukovarska ulica (Tehnološka cesta)	-	200.000	196.286	98
6. Izgradnja JR u Perivoju R. Visianija	-	60.000	59.098	98
7. Izgradnja javne rasvjete-šetnica Pekovac	-	200.000	197.093	99
UKUPNO:	250.000	684.000	672.367	98

4. OPSKRBA PITKOM VODOM

1. Izgradnja vodovodne mreže -Lozovac	330.000	382.000	260.656	68
2. Rekonstrukcija i izgradnja vodovodne mreže Žaborić	100.000	552.000	330.790	60
3. Srednjoročni program izgradnje vodoopskrbnih objekata	7.000.000	7.000.000	6.589.742	94
4. Izgradnja vodovodne mreže Brodarica	500.000	800.000	500.000	63
5. Izgradnja vodovodne mreže na području Grada	-	300.000	188.741	63
6. Izgradnja vodovodne mreže Brnjica	-	450.000	450.000	100
7. Izgradnja vodovodne mreže Goriš	-	283.000	0	0
UKUPNO:	7.930.000	9.767.000	8.319.929	85

5. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

1. Dovršetak izgradnje Gradskog kolektora Pekovac	6.000.000	8.000.000	8.117.518	101
2. Dovršetak izgradnje Gradskog kolektora Mandalina	4.000.000	4.000.000	4.000.000	100
3. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Lozovac	200.000	440.000	0	0
UKUPNO:	10.200.000	12.440.000	12.117.518	97

6. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Sanacija odlagališta Bikarac i izgradnja reg.centra za gospodarenje otpadom	1.500.000	0	0	0
UKUPNO:	1.500.000	0	0	0
SVEUKUPNO:	38.945.000	36.912.000	30.945.405	84

Zbirni iskaz planiranih i ostvarenih sredstava prema izvoru financijskih sredstava za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture, u navedenom popisu, je slijedeći:

IZVOR FINACIJSKIH
SREDSTAVA

	Planirano u Programu	Izmjene Programa	Ostvareno	Indeks ostvarenja
1.Komunalni doprinos	14.150.000	12.000.000	8.823.674	74
2.Proračun Grada Šibenika	10.795.000	12.912.000	12.239.822	95
3.Naknada za koncesije	-	-	-	-
4.Prihod iz cijene vode	7.000.000	7.000.000	6.589.742	94
5.Naknada za priključenje vode i odvodnje	7.000.000	5.000.000	3.292.167	66
SVEUKUPNO	38.945.000	36.912.000	30.945.405	84

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz navedenog pregleda odvijala se u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2007. godine na slijedeći način:

1. JAVNE POVRŠINE

Uređenje javnih površina u Zablaću

- radovi su odgođeni Izmjenama Programa.

Uređenje javnih površina u Ražinama

- radovi su odgođeni Izmjenama Programa

Uređenje javne površine u središtu Ražina Donjih

- radovi su izvršeni.

Uređenje neizgrađenog građ. zemljišta – gospodarska zona Ražine II

- radovi su odgođeni Izmjenama Programa i bit će započeti u idućoj godini.

Uređenje neizgrađenog građevinskog zemljišta-stambena zona Šubićevac – ex Poliplast

- radovi su dijelom izvršeni, u tijeku su i bit će dovršeni iduće godine.

Uređenje neizgrađenog zemljišta stambena zona Šubićevac – Jamnjak

- radovi su dijelom izvršeni, u tijeku su i bit će dovršeni iduće godine.

Uređenje neizgrađenog zemljišta stambena zona Meterize zapad

- radovi su odgođeni Izmjenama Programa radi zastoja u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa.

II faza izgradnje nogostupa JTC u Brodarici

- radovi su u tijeku, dijelom su preostali asfaltni radovi koji se nisu obavili jer se čeka prethodno polaganje vodoopskrbnog cjevovoda.

Izgradnja stuba spoja ulica Bribirskih knezova i kralja Zvonimira

- radovi su izvršeni.

Izgradnja malonogometnog igrališta-Danilo Biranj

- radovi su izvršeni.

Uređenje javne površine uz cestu Maratuša-Podsolarsko

- radovi su planirani Izmjenama Programa i izvršeni.

Uređenje javnih površina u Zlarinu

- radovi su planirani Izmjenama Programa i izvršeni.

Uređenje javne površine otok ispred igrališta „Metalca“

- radovi su izvršeni.

Uređenje javne površine Danilo Gornje

- radovi su odgođeni za iduću godinu.

Uređenje javne površine Žaborić

- radovi su odgođeni za iduću godinu.

Uređenje javne površine Dubrava

- radovi su planirani Izmjenama Programa i izvršeni.

Uređenje javne površine – Trg Južni porat u Brodarici

- radovi su izvršeni.

Uređenje javnih površina – autobusne nadstrešnice

- radovi su izvršeni.

Uređenje javnih površina – malonogometno igralište Bioci

- radovi su izvršeni.

Uređenje javne površine – parkiralište na željezničkom kolodvoru

- radovi su izvršeni.

Uređenje javnih površina – pješačka zona Stari Pazar

- radovi su započeli, u tijeku su i nastavlja se u idućoj godini.

Ukupna vrijednost ostvarenih radova na uređenju javnih površina u 2007. godini iznosila je 5,562.823 kn, ili 61% ukupne planirane vrijednosti, na ukupno 21 lokaciji utvrđenoj Izmjenama Programa. Radovi nisu ostvareni u planiranim okvirima radi izostanka realizacije uređenja građevinskog zemljišta u Stambenoj zoni Meterize-zapad u potpunosti i dijelom u stambenim zonama Šubićevac ex. Poliplast i Jamnjak, te u potpunosti kašnjenja radova u poslovnoj zoni Ražine II.

2. NERAZVRSTANE CESTE

Izgradnja Ulice S. Ninića

- radovi nisu započeli radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i odgođeni su za iduću godinu.

Izgradnja Žirjanske ulice – Baldekin II

- radovi su izvršeni.

Izgradnja Ulice B.J.Jelačića i Put luguša

- radovi su izvršeni.

Izgradnja spoja ulica B.Peričića i 3. Studenog

- radovi su izvršeni.

Izgradnja ulice V.Lisinskog i dijela Kamenarske ulice

- radovi su izvršeni.
- Izgradnja ulice F. Supila
- radovi su dijelom izvršeni i bit će nastavljeni u idućoj godini.
- Izgradnja cesta u Zablaću
- radovi su izvršeni.
- Izgradnja u Raslini
- radovi su izvršeni.
- Izgradnja ulice I.Ninića –Ivasa
- radovi nisu započeli radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa u dijelu izgradnje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnje fekalnih voda.
- Uređenje ulice Mažurica
- radovi su završeni.
- Uređenje Ulice P.Preradovića
- radovi su odgođeni radi izrade projektne dokumentacije za uređenje određenih detalja i namjene prostora.
- Uređenje cesta Juras I,II,III
- radovi su završeni.
- Uređenje cesta na Žirju
- radovi su izvršeni.
- Uređenje cesta u Grebašćici- radovi su izvršeni.
- Uređenje cesta u Boraji
- radovi su izvršeni.
- Uređenje cesta u Vrpolju
- radovi su odgođeni radi novog usuglašavanja projekta.

Ukupna vrijednost ostvarenih radova na izgradnji nerazvrstanih cesta iznosila je u 2007. godini 4,272.768 kn, odnosno 88% ukupne planirane vrijednosti, na 16 lokacija utvrđenih Izmjenama Plana. Do najznačajnijih odstupanja od planiranih radova došlo je na uređenju ulica Stipe Ninića, Ive Ninića – Ivasa te na produžetku radova u iduću godinu u Supilovaj ulici.

3. JAVNA RASVJETA

- Izgradnja JR – Ulica Put za Birulju
- radovi su izvršeni.
- Izgradnja JR ex. Stambene zadruge Šibenka i Sl. plovidba –Meterize
- radovi su izvršeni.
- Izgradnja JR – Juras I,II i III
- radi se o dovršetku preostalih radova iz prethodne godine.
- Izgradnja JR u Raslini
- radovi su izvršeni.
- Izgradnja JR – Vukovarska ulica (Tehnološka ulica)
- radovi su izvršeni.
- Izgradnja JR u Perivoju Roberta Visianija
- radovi su dovršeni na uređajima i objektima koji su devastirani.
- Izgradnja JR šetnica Pekovac
- radovi su dovršeni.

Ukupna vrijednost ostvarenih radova na objektima i uređajima javne rasvjete u 2007. godini iznosila je 672.367 kn, odnosno 98% ukupno planirane vrijednosti, na ukupna 7 lokacija utvrđenih Izmjenama Programa. U izgradnji komunalne infrastrukture navedene djelatnosti, nije došlo do značajnijih odstupanja od Programom utvrđenih okvira.

4.OPSKRBA PITKOM VODOM

- Izgradnja vodovodne mreže – Lozovac
- radovi su izvršeni.
- Rekonstrukcija i izgradnja vodovodne mreže Žaborić
- radovi su izvršeni.
- Srednjoročni program izgradnje vodoopskrbnih objekata
- radovi su izvršeni.
- Izgradnja vodovodne mreže Brodarica
- radovi su dijelom izvršeni, a dijelom (prijelaz preko JTC) će biti nastavljeni u idućoj godini.
- Izgradnja vodovodne mreže na području Grada
- radovi su dijelom izvršeni i bit će nastavljeni u idućoj godini.
- Izgradnja vodovodne mreže Brnjica
- radovi su izvršeni u okvirima osiguranih sredstava, a za manji dio naselja koji nije obuhvaćen vodoopskrbnom mrežom će tek trebati tražiti rješenje.
- Izgradnja vodovodne mreže Goriš
- radovi su odgođeni.
- Ukupna vrijednost radova na objektima i uređajima za opskrbu pitkom vodom ostvarenih u 2007. godini iznosila je 8,319.929 kn, odnosno 85 % ukupne planirane vrijednosti, na ukupno 7 lokacija utvrđenih Izmjenama Programa. Do odstupanja od planiranih okvira došlo je radi odgađanja izgradnje-rekonstrukcije mjesne mreže Goriša i prebacivanja dovršetka izgradnje objekata na Brodarici u iduću godinu.

5.ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

- Dovršetak izgradnje Gradskog kolektora-Pekovac
- radovi su izvršeni.
- Dovršetak izgradnje Gradskog kolektora Mandalina
- radovi su izvršeni.
- Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda-Lozovac
- radovi su odgođeni za iduću godinu.
- Ukupna vrijednost ostvarenih radova na objektima i uređajima odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u 2007. godini iznosila je 12,117.518 kn, odnosno 97 % ukupne planirane vrijednosti, na ukupno 3 lokacije, i kretala se u planiranim okvirima.

6.ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA Sanacija odlagališta Bikarac i izgradnja reg. Centra za gospodarenje otpadom

- radovi su odgođeni.

Nastavak planiranih radova na sanaciji i uređenju objekata i uređaja na odlagalištu komunalnog otpada Bikarac je izostao vezano uz osiguranje sredstava od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

Sveukupna ostvarena sredstva za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture navedena u tablici usporednih pokazatelja ostvarenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika u 2007. godini iznose 30.945.405 kn, a Izmjenama Programa je planirano 36.912.000 kn, odnosno ostvareno je 84% planirane vrijednosti.

KLASA: 363-02/08-01/93
URBROJ: 2182/01-03/1-08-1
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

33

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
O prihvatanju Izvješća o radu Šibenskog kazališta za 2007. godinu

Prihvaća se Izvješće o radu Šibenskog kazališta za 2007. godinu - broj 44/2008 od 17. ožujka 2008. godine.

KLASA: 400-05/08-01/13
URBROJ: 2182/01-06/1-08-3
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

34

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
O prihvatanju Izvješća o radu Gradske knjižnice "Juraj Šižgorić" u 2007. godini

Prihvaća se Izvješće o radu Gradske knjižnice "Juraj Šižgorić" u 2007. godini - broj 18/2008 od 31. ožujka 2008. godine.

KLASA: 400-05/08-01/3
URBROJ: 2182/01-06/1-08-3
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

35

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
O prihvatanju Izvješća o radu Muzeja Grada Šibenika u 2007. godini

Prihvaća se Izvješće o radu Muzeja Grada Šibenika u 2007. godini.

KLASA: 400-05/08-01/15
URBROJ: 2182/01-06/1-08-3
Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

36

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 20. sjednici, od 27. svibnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
O prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Šibenika u 2007. godini

Prihvaća se Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Šibenika u 2007. godini.

KLASA: 400-05/08-01/16
 URBROJ: 2182/01-06/1-08-3
 Šibenik, 27. svibnja 2008.

GRADSKO VIJEĆE
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
 mr.sc. Ivica Poljičak, v. r.

II. GRADSKO POGLAVARSTVO

11

Na temelju članka 5. i 14. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine", broj 36/04) i članka 88. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika na 93. sjednici, od 08. travnja 2008. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN
upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Šibenika za 2008. godinu

I. UVODNE ODREDBE

1. Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Šibenika za 2008. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz Jedinistvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Grad),

d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod c) ove točke.

2. Ovaj godišnji plan usklađen je s Planom koncesioniranja pomorskog dobra - plaža na području Šibensko-kninske županije za 2008. godinu - Klasa:934-01/08-01/ Ur.broj:2182/1-02-08-1 od 26. ožujka 2008. godine, u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, u smislu članka 5. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru.

II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

3. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

4. U 2008. godini Grad će poduzeti mjere na zaštiti, popravcima i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi i to popravak postojećih riva te održavanje i čišćenje plaža u pripremi turističke sezone 2008. god., za koje radove se planira utrošiti 1.800.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja predviđa se utrošiti 50.000,00 kuna.

III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

5. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke 3. i 4. ovog Godišnjeg plana koristit će se sredstva u procijenjenom iznosu od 1.850.000,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ove točke osigurati će se iz izvora kako slijedi:

- a) sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Grada koja pripadaju Gradu 700.000,00 kn,
- b) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Grada 1.150.000,00 kn.

IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA

6. Na području Grada mogu se obavljati slijedeće djelatnosti iz Jedinistvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

- a) iznajmljivanje sredstava,
- b) ugostiteljstvo i trgovina,
- c) komercijalno-rekreacijski sadržaj.

7. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava u smislu točke 6. pod a) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- a) brodica na motorni pogon,
- b) jedrilica, brodica na vesla,
- c) skuter,
- d) dječji skuter do 2 kW,
- e) sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
- f) daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.,
- g) podmornica,
- h) pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.

8. Djelatnosti ugostiteljstva i turizma u smislu točke 6. pod b) Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sredstvima kako slijedi:

- a) kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m² i sl.,
- b) pripadajuća terasa objekta,
- c) štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.)
- d) ambulantska prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.).

9. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu točke 6. pod c) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sadržajima kako slijedi:

- a) jumping,
- b) aqua park i drugi morski sadržaji,
- c) zabavni sadržaji,
- d) suncobrani, ležaljke,
- e) kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- f) snimanje komercijalnog programa i reklamiranje,
- g) slikanje, fotografiranje.

V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

10. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava i komercijalno-rekreacijski sadržaji mogu se obavljati kako je navedeno: brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, daska za jedrenje, sandolina, pedalina i dr., pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl., štand, ambulantska prodaja, suncobrani, ležaljke, slikanje i fotografiranje.

Mikrolokacije za navedeno su označene u katastarskim mapama kao područje "A" kako slijedi:

- 1A- naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 366 do čest. zem. 6213/2,
- 2 - naselje ZABLAĆE, obalom od čest. zem. 1259 do čest. zem. 4749/3,
- 3A- plaža REZALIŠTE, od čest. zem. 3249/3 do čest. zem. 3343/2,
- 3B- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3171/4 do čest. zem. 499/2,

3C- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 499/2 do čest. zem. 3153/1,

3D- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3153/1 do čest. zem. 1111,

3E- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 1111 do čest. zem. 3051/12,

3F- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3051/12 do čest. zem. 1007,

3G- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 1007 do čest. zem. 264,

3H- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 264 do čest. zem. 3015/3,

3I- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3015/3 do čest. zem. 2860/84,

4A- uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1915/9 do 1915/13,

4B- uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1841/8 do čest. zem. 1763/8,

4C- uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1763/8 do čest. zem. 1749,

4D- uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1749 do čest. zem. 1741/2, te uvalama Mala Nozdra i Portić,

4E- otok KAKANJ, o. Kaprije, obalom od čest. zem. 2119/2 do 2194/12,

5B- otok ŽIRJE, uvala Muna, od čest. zem. 2410 do čest. zem. 1565/369,

5D- otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/263 do čest. zem. 1565/301,

5E- otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/301, do čest. zem. 1565/344,

5F- otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/344, do čest. zem. 1565/385,

5G- otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/385, do čest. zem. 1565/204,

5H- otok ŽIRJE, uvala Tratinska od čest. zem. 736/167 do čest. zem. 736/172,

5I- otok ŽIRJE, uvala Mikavica od čest. zem. 418/267 do 736/1,

6B- otok ZLARIN, obalom Zlarin od čest. zem. 6844 do čest. zem. 6816/2,

6C- otok ZLARIN, obalom Zlarin od čest. zem. 973/2 do 976/24,

7 - naselje RASLINA, obalom od čest. zem. 710 do čest. zem. 746/51, i od čest. zem. 785/1 do čest. zem. 787/2,

8 - naselje JADRTOVAC, obalom od čest. zem. 2295 do 405/1

9A- otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 403 do čest. zem. 3802,

9B- otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 3801/4 do čest. zem. 3352,

10A- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 467 do čest. zem. 322/13,

10B- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 322/13 do čest. zem. 322/23, i od čest. zem. 322/6 do čest. zem. 501,

10C- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 501 do čest. zem. 201/1, i od čest. zem. 210/1 do čest. zem. 480,

10D- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 450 do čest. zem. 483,

11 - naselje ŠPARADIĆ, na obali čest. zem. 83/1,

12A- naselje ZATON, obalom čest. zem. 109/2 do čest. zem. 114, i od čest. zem. 125 do čest. zem. 359,

12B- naselje ZATON, obalom čest. zem. 368/4 do čest. zem. 376,

12C- naselje ZATON, obalom čest. zem. 362/9 do čest. zem. 362/8,

13A- naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3292/2 do čest. zem. 3139/2,

13B- naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3139/2 do čest. zem. 3124/1,

13C- naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3124/1 do čest. zem. 562,

13D- naselje ŽABORIĆ, uvala Jasenovo- Mirin obalom od čest. zem. 3091/98 do čest. zem. 376/6, i od čest. zem. 376/13 do čest. zem. 376/33,

13E- naselje ŽABORIĆ, uvala Jasenovo- Mirin obalom od čest. zem. 376/59 do čest. zem. 376/75, i od čest. zem. 339 do čest. zem. 341/12,

11. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su označene kao područje "B", a to su: skuteri, dječji skuter do 2 kW, sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i dr.) i podmornica.

Lokacije su:

1B- naselje JADRIJA, obala čest. zem. 6202/30,

2 - naselje ZABLAĆE, obala čest. zem. 1215,

3B- naselje BRODARICA, obala čest. zem. 841 i čest. zem. 3171/4,

3 I - naselje BRODARICA, Južni porat čest. zem. 622,

6A - naselje ZLARIN, obala čest. zem. 7162/1 i čest. zem. 7160,

10B- naselje GREBAŠTICA, obala čest. zem. 322/1,

12C- nasele ZATON, obala čest. zem. 362/9,

13B- naselje ŽABORIĆ, obala čest. zem. 3134/1,

13E- naselje ŽABORIĆ, uvala Jasenovo- Mirin čest. zem. 341/2

14 - otok OBONJAN, obala na plaži južno od Porta.

12. Djelatnosti komercijalno - rekreacijskih sadržaja mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su označene na katastarskim mapama kao područje "C", a to su: aqua park i drugi morski sadržaji, zabavni sadržaji, kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i reklamiranje.

Lokacije su:

1A- naselje JADRIJA, obala čest. zem. 510 do čest. zem. 367,

1B - naselje JADRIJA, obala čest. zem. 367 do čest. zem. 363,

3A - plaža REZALIŠTE, obala čest. zem. 3341/1 do obala čest. zem. 3249/2,

3B- naselje BRODARICA, obalom od čest. zem. 3249/2 do čest. zem. 3170/13,

5G- otok ŽIRJE, uvala Koromašna ispred čest. zem. 1565/121,

7 - naselje RASLINA, obalom od čest. zem. 721/1 do čest. zem. 746/1,

8 - naselje JADRTOVAC, obalom od čest. zem. 17/25 do čest. zem. 46,

9A- otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 409/13 do čest. zem. 3787/1,

10B- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 322/23 do čest. zem. 322/6,

13A- naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3292/2 do čest. zem. 3240/1,

13D- naselja ŽABORIĆ, uvala Jasenovo obalom od čest. zem. 376/6 do čest. zem. 376/13,

13. Djelatnosti ugostiteljska i trgovinska sa sredstvima kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m² i sl. i terase mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

a) naselje JADRIJA, obalom ispred čestica zem. od 510 do 367 i ugostiteljskih objekata "KOSE", "JADRIJA", "BAZEN" i "BUBA",

b) plaža REZALIŠTE, obalom ispred čestica zemlje od 3343/2 do 3249/22,

c) naselje BRODARICA, ispred ugostiteljskih objekata: "ZLATNA RIBICA", "KARATEL", "VAGABUNDO", "TIME OUT" i pristanište Južni porat na čestici zemlje 3015/3,

d) naselje KAPRIJE, ispred ugostiteljskih objekata: "LULA MAČKOVA", "TONI", "KAPRIJE", "ŠAMPJER" i "NEPTUN" i u uvali Mala Nozdra,

e) otok ŽIRJE, ispred ugostiteljskih objekata: "RIVA" i "KOROMAŠNA",

f) naselje ZLARIN, na česticama zemlje 671/2, 956, 7338, 7310 i 7277,

g) naselje RASLINA, ispred ugostiteljskog objekta "DALMATINO" i čest. zem. 708/5,

h) otok KRAPANJ, ispred ugostiteljskih objekata: "KAPELICA", "RONILAC", "PORAT", "ŽITAK", "DALMATA" i "LOŽA",

i) naselje GREBAŠTICA, na čestici zemlje 203, te ispred ugostiteljskih objekata: "DELFIN", "PUNTIN", "BAČELIĆ- GRGIĆ" i čest. zem. 322/23,

j) naselje ZATON, ispred ugostiteljskih objekata "RIVA", "ĐIR", "FERAL", "PILIN JAZ",

“ZATON”, “KORZO II”, Veslačkog hangara i na čest. zem. 368/4, 362/9 i 362/8,

k) naselje ŽABORIĆ, ispred ugostiteljskog objekta “AFRIKA”, “SAN MARKO” i ispred čestice zemlje 376/6,

l) naselje ŠPARADIĆ, ispred čestice zemlje 83/1,

m) naselje ŠIBENIK, Obala prvoboraca i Obala palih omladinaca, ispred ugostiteljskih objekata “DOLAC”, “LIDER”, “DOMALD”, “S NAOMI”, “ALOHA”, “LEUT”, “BASS”, “DOMINO”, “FAUST” i “TRAPULA”

14. Djelatnost sa sredstvom jumping može se obavljati uz prethodnu suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe na mikrolokacijama sredine mostova i to:

- Morinjski most,
- Šibenski most.

VI. OSTALE DJELATNOSTI

15. Pored djelatnosti iz točke 6., odnosno točke 7., 8. i 9. ovog Godišnjeg plana (djelatnosti iz tablice 2. Jedinstvenog popisa djelatnosti, za koje se obvezno utvrđuje mikrolokacija na morskoj obali), na području Grada Šibenika mogu se obavljati i djelatnosti iz tablice 1. Jedinstvenog popisa djelatnosti, tj. prijevoz putnika (brodica/brod), iznajmljivanje plovila (charter), prijevoz tereta, čišćenje mora, tehnički radovi (tegljač, dizalica, bager i sl.) prijevoz putnika (podmornica), prijevoz putnika, stvari i tereta (hidroavion), te djelatnosti iz tablice 3. Jedinstvenog popisa djelatnosti - obuka jedrenja, veslanja i sl., obuka plivanja i organizacija ronilačkih izleta/obuka ronilaca.

VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

16. Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su grafički prilozi - karte, od rednog broja 1 A do 13 E., s označenim mikrolokacijama u smislu glave V. ovog Godišnjeg programa.

17. Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u “Službenom glasniku Grada Šibenika”, a primjenjivat će se od 01.01.2008. godine.

KLASA: 934-01/08-01/2
URBROJ: 2182/01-03/1-08-1
Šibenik, 08. travnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

GRADONAČELNICA
Nedjeljka Klarić, v. r.

12

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 44. Statuta Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06-pročišćeni tekst) i članka 13. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/05, 5/06 i 4/07), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 93. sjednici, od 8. travnja 2008. godine, donosi

P R A V I L N I K o izmjeni Pravilnika o pravima iz radnog odnosa službenika i namještenika Gradske uprave Grada Šibenika

Članak 1.

U Pravilniku o pravima iz radnog odnosa službenika i namještenika Gradske uprave Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 12/06 i 15/07) u članku 26. mijenja se podtočka a) i to način da glasi:

“a pod plaćom se smatra bruto plaća, pod prosječnom plaćom se smatra prosječna neto plaća, a proračunska osnovica izražava se u bruto iznosu,”

Članak 2.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Šibenika”, a primjenjuje se od 1. siječnja 2008. godine.

Klasa: 080-01/08-01/1
Urbroj: 2182/01-01/1-08-1
Šibenik, 8. travnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v. r.

13

Na temelju članka 2. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 10/05, 5/06 i 4/07), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 97. sjednici, od 05. lipnja 2008. godine, donosi

P R A V I L N I K o dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/05 i 15/07) - prilogu Pravilnika - Popisu radnih mjesta u upravnim odjelima i službama Grada Šibenika, u točki E) iza rednog broja 51. dodaje se novi redni broj 51a. koja glasi:

"51a. PROMETNI REDAR	Obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno parkiranih vozila, poslove upravljanja prometom na raskrižjima cesta i druge poslove sukladno zakonu	IV stupanj stručne spreme prometne (cestovni smjer) položen državni stručni ispit, završen program osposobljavanja, položen vozački ispit A i B kategorije	2"
----------------------	--	--	----

Članak 2.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

Klasa: 022-06/08-01/1
Urbroj: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 05. lipnja 2008.

GRADSKO POGHLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v. r.

14

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije broj 6/06-pročišćeni tekst) Gradsko poghlavarstvo Grada Šibenika na 94. sjednici, od 29. travnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o podmiranju dugovanja trgovačkog društva
Otok mladosti d.o.o. iz Proračuna Grada
Šibenika za 2008. godinu

1. Gradsko Poglavarstvo Grada Šibenika utvrđuje da na dan 31.03.2008. godine ukupna dugovanja trgovačkog društva Otok mladosti d.o.o. iznose kako slijedi:

- a) 5.019.718,00 kn-kratkoročne obveze prema raznim dobavljačima
- b) 863.876,00 kn-obveze prema OTP banci-kredit
- c) 2.694.093,00 kn-obveze prema Gradu Šibeniku

Specifikacija-pregled obveza na dan 31.03.2008. sastavni su dio ovog Zaključka

2. Gradsko Poglavarstvo Grada Šibenika zaključuje da se potraživanja Grada Šibenika koja se

vode u Glavnoj knjizi Proračuna na kontu 1341-2-u iznosu od 817.474,33 kn otpišu.

3. Gradsko poghlavarstvo Grada Šibenika na 1 a ž e svim ustanovama i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada , a koji imaju potraživanja prema trgovačkom društvu Otok mladosti d.o.o.,da ista i o t p i š u .

4. Gradsko poghlavarstvo će prema specifikaciji-pregled obveza na dan 31. 03. 2008. podmiriti obveze prema dobavljačima društva Otoka mladosti d.o.o. iz Proračuna Grada Šibenika za 2008. godinu.

Klasa: 402-08/08-01/8
Urbroj:2182/01-06/1-08-1
Šibenik, 29. travnja 2008.

GRADSKO POGHLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

ZAMJENIK PREDSJEDNICE
Tomislav Ninić, v. r.

15

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 6/06-pročišćeni tekst), Gradsko poghlavarstvo Grada Šibenika, na 95. sjednici, od 14. svibnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o uključivanju u organizaciju
"5. sportskih susreta umirovljenika Hrvatske"

1. Grad Šibenik i Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti u suradnji s Maticom umirovljenika Hrvatske i Sindikatom umirovljenika Hrvatske, organizirat će na području Grada Šibenika "5. sportske susrete umirovljenika Hrvatske".

2. Osniva se Organizacijski odbor u sastavu:
- Živana Podrug, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, predsjednica
 - mr. Nada Tursan, načelnica u Ministarstvu obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti, član
 - Dragutin Ježić, tajnik Matice umirovljenika Hrvatske, član
 - Mirko Radak, predsjednik izvršnog odbora Udruge umirovljenika Šibenik, član
 - mr. Stjepan Krajačić, predsjednik Sindikata umirovljenika Hrvatske, član
 - Milica Čavkić, potpredsjednica Sindikata umirovljenika Hrvatske, član
 - Katarina Lilić, direktorica prodaje i marketinga Hotelskog naselja Solaris, član
 - Nikola Mihaljević, pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Šibensko-kninske županije, član
 - Zlatko Jurić, ravnatelj Javne ustanove Športski objekti Šibenik, član
 - Marijan Tepić, tajnik Saveza sportova Grada Šibenika, član
 - Mirjana Žurić, stručni suradnik za protokol, član

3. Zadatak Organizacijskog odbora je organiziranje "5. sportskih susreta starijih osoba Hrvatske", koji će biti održani 4. i 5. listopada 2008. godine u Hotelskom naselju "Solaris"

4. Za koordinatora manifestacije imenuje se Azra Skorić, stručni savjetnik za društvene djelatnosti.

5. Zadatak koordinatora je briga o organizaciji, te suradnja i komunikacija s Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti.

6. Sredstva za sufinanciranje "5. sportskih susreta starijih osoba Hrvatske" osigurat će Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti.

7. Stručne i administrativne poslove obavljat će Upravni odjel za društvene djelatnosti.

KLASA:550-01/08-01-4
URBROJ:2182/01-05/1-08-4
Šibenik, 14. svibnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

ZAMJENIK PREDSJEDNICE
Tomislav Jukić, v. r.

16

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02, 9/02 i 3/03), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika na 97. sjednici, od 05. lipnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK o Marketing programu - scenariju organizacije 4. "Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku"

1. Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika donosi Marketing program- scenarij 4. "Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku" na otvorenom, s prijedlogom za sufinanciranje programa, u tekstu kako ga je utvrdilo Povjerenstvo za pripremu i organizaciju 4. "Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku".

Marketing program-scenarij iz stavka 1. ove točke prilaže se ovom Zaključku, kao njegov sastavni dio.

2. Određuje se Turistička zajednica Grada Šibenika za nositelja realizacije programa iz točke 1. ovog zaključka, u ime Grada Šibenika.

KLASA: 960-03/08-01/1
URBROJ: 2182/01-03/1-08-1
Šibenik, 05. lipnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v. r.

17

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst) i točke II. Odluke Upravnog vijeća Gradskih vrtića Šibenik klasa 601-01/08-01/40, urbroj 2182/01-06/08 od 16. travnja 2008. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 94. sjednici, od 29. travnja 2008. godine, donosi sljedeće

RJEŠENJE o imenovanju dva člana Povjerenstva za rješavanje po žalbama u provođenju izbora za upis u Gradske vrtiće Šibenik

Za članove Povjerenstva za rješavanje po žalbama u provođenju izbora za upis u Gradske vrtiće Šibenik, kao vanjski članovi - predstavnici Gradskog poglavarstva Grada Šibenika, imenuju se:

1. Diana Dulibić Vlahov, dipl.iur., tajnica Grada Šibenika,

2. Azra Skorić, dipl. politolog, stručni savjetnik za društvene djelatnosti.

KLASA: 119-02/08-01-11
URBROJ: 2182/01-05/1-08-2
Šibenik, 29. travnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

ZAMJENIK PREDSJEDNICE
Tomislav Ninić, v. r.

18

Na temelju članka 16. Odluke o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/99, 9/03 i 11/03), na prijedlog Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Šibenika od 9. travnja 2008. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 94. sjednici, od 29. travnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju vršitelja dužnosti zamjenika
zapovjednika
Javne vatrogasne postrojbe Grada Šibenika

VLADIMIR ERCEG, imenuje se za vršitelja dužnosti zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Šibenika.

Klasa: 119-02/08-01/9
Urbroj: 2182/01-02/1-08-2
Šibenik, 29. travnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

ZAMJENIK PREDSJEDNICE
Tomislav Ninić, v.r.

19

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), i članka 9. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/97, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 97. sjednici, od 05. lipnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za
pripremu i organizaciju
4. "Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku"

1. Osniva se Povjerenstvo za pripremu i organizaciju 4. "Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku" (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

2. Povjerenstvo ima status povremenog radnog tijela Gradskog poglavarstva Grada Šibenika, a zadatak mu je da koordinira određene radnje radi pripreme i organiziranja "Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku", na prostorima trgova i kaleta u staroj gradskoj jezgri.

Radnje u smislu stavka 1. ove točke Povjerenstvo će provesti u suradnji s nositeljima organizacije programa Upravnim odjelom za komunalne djelatnosti i gospodarstvo Grada Šibenika, Turističkom zajednicom Grada Šibenika i Udrugom "Šibenska gradska straža".

3. Povjerenstvo ima predsjednika i 11 članova.

Stručno-administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarstvo Grada Šibenika.

4. U Povjerenstvo se imenuju:

1. Tomislav Ninić, za predsjednika
2. Živana Podrug, za člana
3. Ante Glavurtić, za člana
4. Ivan Bajić, za člana
5. Goran Bulat, za člana
6. Ksenija Grubišić, za člana
7. Vlasta Mesić, za člana
8. Joško Babačić, za člana
9. Nera Gojanović, za člana
10. Zdenka Bilušić, za člana
11. Tomislav Crnogaća, za člana
12. Mirjana Žurić, za člana

5. Rješenje Gradskog poglavarstva Grada Šibenika Klasa:119-02/07-01/3, Urbroj:2182/01-03/1-07-1, od 01. ožujka 2007. godine, stavlja se van snage.

6. Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 119-02/08-01/2
URBROJ: 2182/01-03/1-08-1
Šibenik, 05. lipnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v. r.

